



TÜRK AKREDİTASYON KURUMU
2025 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

BAKAN SUNUŞU



Ülkemizin akreditasyon alanında tek yetkili ulusal otoritesi olan TÜRKAİ, çeyrek asırlık tecrübesiyle ülkemizin kalite alt yapısının güçlendirilmesinde, ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılmasında ve ihracat hacmimizin artırılmasında lokomotif bir güç olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

TÜRKAİ; ülkemiz ile Avrupa Birliği arasında 1995 yılında tesis edilen Gümrük Birliği kapsamında; akreditasyon ve piyasa gözetimi gerekliliklerini belirleyen 765/2008 sayılı AB Tüzüğüne uygun şekilde, Avrupa Akreditasyon Birliğinin (EA) Çok Taraflı Anlaşmasına (MLA) konu olan tüm alanlarda tanınırlığa sahip sayılı ulusal akreditasyon kurumlarından biridir.

TÜRKAİ, kurulduğu 1999 yılından bu yana, akreditasyon çatı birlikleri olan Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF), Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Global Akreditasyon Birliği'nin tüm kapsamlarda çok taraflı anlaşmalarına imza atmış; bu sayede güven ve kalitenin dünyaya açılan bir markası olarak küresel düzeyde tanınan, saygı duyulan ve ülke ekonomisinin güçlendirilmesinde etkin rol alan öncü bir kurum olmuştur.

Dünyanın en büyük 10 ekonomisi arasına girme hedefimiz doğrultusunda tüm coğrafyalarla ticari ve ekonomik ilişkilerimizi geliştirip, çeşitlendirebilmemiz için son derece önemli faaliyetlerde bulunmaktadır. Türkiye'de kendi alanında tek yetkili akreditasyon kurumu olan TÜRKAİ, bugün Avrupa'nın ilk 5, dünyanın ise en büyük ilk 10 akreditasyon kurumundan biri haline gelmiştir.

TÜRKAİ, tüm bu çalışmalarını toplumsal ihtiyaç ve talepleri gözeterek belirli hedef ve stratejiler dahilinde yürütmektedir. Bu kapsamda; Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve TÜRKAİ Stratejik Planıyla uyumlu bir şekilde 2025 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

İçinde bulunduğumuz sistemik dönüşüm çağının temel unsurları arasında yer alan yapay zekâ ve siber güvenlik gibi konular, her alanda olduğu gibi, akreditasyon konusunda da riskler ve fırsatlar doğurmaktadır. Bu dönüşümleri ancak odaklı ve kurumsal bir çerçevede yönetebildiğimiz takdirde, riskleri asgariye indirebilir; fırsatlardan da faydalanabiliriz.

Ulusal ve uluslararası alanda piyasaya sürülen ürün ve hizmetlerin kalite ile güvencesinin teminatı olan TÜRKAİ'nin, bünyesindeki yetkin insan kaynağının deneyimini ve uluslararası alandaki tecrübesini, bu yeni koşulları da dikkate alarak, önümüzdeki dönemde de yükselterek taşıyacağına olan inancım tamdır.

TÜRKAİ 2025 Yılı Faaliyet Raporunun uygunluk değerlendirme kuruluşlarına, değerli Kurum çalışanlarına, denetçi ve teknik uzmanlara, ulusal ve uluslararası tüm paydaşlara katkı sunacağına inanıyor, hazırlık safhasında katkıda bulunan ve emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi ileterek, Faaliyet Raporunun ülkemize ve milletimize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

Hakan FİDAN
Dışişleri Bakanı

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



2025 yılını uluslararası saygınlığımızı artırdığımız, sürdürülebilirliği tüm süreçlerimize entegre ettiğimiz ve dijitalleşme vizyonumuzu somut çıktılara dönüştürdüğümüz stratejik hamlelerle geride bıraktık. Cumhuriyetimizin ikinci yüzyılına yakışır bir vizyonla yürüttüğümüz çalışmalar, Türkiye'nin kalite altyapısını küresel sistemlerle tam uyumlu ve rekabetçi bir konuma taşımıştır.

Yılın en önemli stratejik kazanımlarından biri, IAF-ILAC birleşimiyle kurulan Global Akreditasyon Birliği'ne TÜRKAK'ın kurucu üye olarak kabul edilmesi olmuştur. 1 Ocak 2026 itibarıyla tam operasyonel hale gelen bu yeni küresel yapı, karşılıklı tanınırlığın güçlendirilmesine ve akreditasyon sistemlerinin etkinliğinin artırılmasına hizmet ederken; ülkemizin uluslararası akreditasyon mimarisi içerisindeki konumunu da daha sağlam bir zemine oturtmuştur. Bununla birlikte, EA 2030 Stratejisi

kapsamında dijital dönüşüm, yapay zekâ ve sürdürülebilirlik başlıklarında yürütülen çalışmalara aktif katkı sağlanarak Avrupa akreditasyon ekosistemiyle uyumlu bir yaklaşım benimsenmiştir.

Sürdürülebilirlik alanında yürütülen çalışmalarla; ISO 14064-2 kapsamında sera gazı azaltım ve uzaklaştırma projelerine yönelik ilk akreditasyon gerçekleştirilmiş, karbon ve su ayak izi doğrulamalarına ilişkin akreditasyon programları devreye alınmıştır. Bu adımlar, Türkiye'nin karbon piyasalarına entegrasyonunu destekleyen ölçülebilir ve karşılaştırılabilir bir doğrulama altyapısının tesis edilmesine katkı sağlamıştır. Ayrıca PEFC kapsamında sürdürülebilir ormancılık ve izlenebilir tedarik zinciri prensiplerine yönelik hazırlıklar tamamlanmış, gıda alanında ise IFS programına yönelik akreditasyon süreci başlatılmıştır.

Dijitalleşme, 2025 yılında TÜRKAK'ın kurumsal dönüşümünün temel unsurlarından biri olmuştur. ASİST markasının tesciliyle birlikte, İyi Laboratuvar Uygulamaları (GLP) dâhil olmak üzere akreditasyon süreçlerinde tam dijitalleşme sağlanmıştır. Başvuru, izleme ve raporlama süreçlerinin tek platform üzerinden yürütülmesiyle şeffaflık ve izlenebilirlik önemli ölçüde artırılmıştır. TÜRKAK Belge Doğrulama Sistemi aracılığıyla kalibrasyon sertifikaları dijital ve doğrulanabilir hale getirilmiş; yıl sonu itibarıyla sistem üzerinden 847.701 sertifika doğrulanmıştır.

Uluslararası iş birlikleri kapsamında; 2025 yılında Macaristan Akreditasyon Kurumu (NAH), İtalya Akreditasyon Kurumu (ACCREDIA), Portekiz Akreditasyon Kurumu (IPAC), Lüksemburg Akreditasyon Kurumu (OLAS) ve Finlandiya Akreditasyon Kurumu (FINAS) ile iş birliği sözleşmesi imzalanmış ve bu sözleşmeler çerçevesinde teknik bilgi paylaşımı ve ortak değerlendirme faaliyetleri yürütülmüştür. Azerbaycan Akreditasyon Kurumu ile sürdürülen çalışmalarda somut çıktılar üretilmiş, Kırgızistan ve Kazakistan ile gerçekleştirilen temaslar ise bölgesel akreditasyon kapasitesinin geliştirilmesine katkı sağlamıştır. Aynı dönemde düzenlenen Sektör Yöneticileriyle Stratejik Değerlendirme Toplantısı ile paydaş görüşleri sistematik biçimde değerlendirilmiştir.

Yıl sonunda akredite kuruluş sayısı 2.309'a ulaşmış, 2025 yılı içinde 149 yeni akreditasyon verilmiştir. UDK memnuniyet oranı %95,3 olarak gerçekleşmiş; yurt içi denetim faaliyetleri kapsamında kat edilen mesafe bir önceki yıla göre %17,65 artış göstermiştir.

Önümüzdeki dönemde de ülkemizin akreditasyon alanındaki güçlü konumunu sürdürmek için kararlılıkla çalışmaya devam edeceğimizin altını çiziyor ve bu çalışmalarda emeği geçen TÜRKAK ailesinin değerli çalışanlarına teşekkür ederek 2025 Yılı Faaliyet Raporumuzu kamuoyuna saygıyla sunuyorum.

G. Banu MÜDERRİSOĞLU
Genel Sekreter

İÇİNDEKİLER

YÖNETİCİ ÖZETİ.....	1
GENEL BİLGİLER	3
A - Misyon ve Vizyon	3
B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C – İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Yapısı.....	5
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	6
4. İnsan Kaynakları.....	8
5. Sunulan Hizmetler / Gerçekleştirilen Faaliyetler	10
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
AMAÇLAR VE HEDEFLER	19
A – Temel Politika ve Öncelikler	19
B - İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	21
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	22
A – Mali Bilgiler	22
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	22
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	24
3. Mali Denetim Sonuçları	26
B – Performans Bilgileri	27
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	27
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	28
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	31
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	42
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	43
A. Üstünlükler.....	43
B. Zayıflıklar.....	43
ÖNERİ VE TEDBİRLER	44
EKLER.....	45
EK-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	45
Ek-2 Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	46

Şekiller Dizini

Şekil 1: Organizasyon Şeması.....	6
Şekil 2: Personel Öğrenim Durumu	9
Şekil 3: Personelin Yaş Durumu	9
Şekil 4: Personelin Cinsiyet Durumu	9
Şekil 5: Sosyal Medya Ağlarındaki Takipçi Sayıları	14
Şekil 6: Haber Sayıları	15

Tablolar Dizini

Tablo 1: Kurumun Bilgi İşlem Donanım ve Sistemleri	8
Tablo 2: 2025 Yılı Akreditasyon Faaliyetlerine İlişkin Veriler	10
Tablo 3: TÜRKAK DTU Havuzunun Statü Bazında Gösterimi.....	12
Tablo 4: Temel Politika ve Öncelikler	19
Tablo 5: Stratejik Amaç ve Hedefler.....	21
Tablo 6: Faaliyetler Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri	22
Tablo 7: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri	22
Tablo 8: Birim Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri.....	22
Tablo 9: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Gerçekleşme Verileri	23
Tablo 10: Bilanço	24
Tablo 11: Faaliyet Sonuçları Tablosu	25
Tablo 12: Özkaynak Değişim Tablosu.....	26
Tablo 13: Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu.....	26
Tablo 14: Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri.....	27
Tablo 15: Alt Program ve Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	28
Tablo 16: Amaç 1 / Hedef 1.1	31
Tablo 17: Amaç 1 / Hedef 1.2	32
Tablo 18: Amaç 1 / Hedef 1.3	33
Tablo 19: Amaç 1 / Hedef 1.4	34

Tablo 20: Amaç 2 / Hedef 2.1	35
Tablo 21: Amaç 2 / Hedef 2.2	36
Tablo 22: Amaç 2 / Hedef 2.3	37
Tablo 23: Amaç 3 / Hedef 3.1	38
Tablo 24: Amaç 3 / Hedef 3.2	39
Tablo 25: Amaç 3 / Hedef 3.3	40
Tablo 26: Amaç 3 / Hedef 3.4	41

YÖNETİCİ ÖZETİ

TÜRKAK, 2025 yılı boyunca akreditasyon hizmetlerinin etkinliğini ve uluslararası tanınırlığını artırmak, ulusal kalite altyapısını güçlendirmek, dijital dönüşüm çalışmalarına ivme kazandırmak amacıyla kapsamlı faaliyetler yürütmüştür. Bu dönemde gerçekleştirilen çalışmalar hem uygunluk değerlendirme ekosisteminin gelişimine hem de Türkiye'nin küresel akreditasyon sistemleriyle bütünleşmesine önemli katkı sağlamıştır.

2025 yılında gerçekleştirilen 2.181 denetimden, 1.209'u gözetim, 190'nı ilk akreditasyon, 507'si akreditasyon yenileme ve diğerleri de takip, kapsam genişletme, plan dışı ve ön denetimlerdir. Denetim süreçlerine ilişkin memnuniyet analizleri düzenli olarak yürütülmüş; denetim ekiplerinin performansları sistematik yöntemlerle ölçülmüştür. Bunun yanı sıra 175 yönetim sistemi belgesi ve deney raporu incelenerek ilgili kuruluşlara teyit yazıları düzenlenmiştir. Böylece akredite belgelerin statü ve kapsamlarının doğrulanmasına yönelik hizmetler etkin şekilde sürdürülmüştür.

2025 yılı yeni akreditasyon alanlarının geliştirilmesi açısından da önemli bir dönem olmuştur. Gıda Güvenliği Programı, Karbon ve Su Ayak İzi doğrulamaları, Sera Gazı Emisyon Azaltım ve Uzaklaştırma Projeleri, Plastik Geri Dönüşümünün İzlenebilirliği, Orman Sertifikasyonu Onay Programı, İş Sürekliliği Yönetim Sistemi ve Yapay Zekâ Yönetim Sistemleri gibi birçok stratejik alanda akreditasyon hizmeti verilmeye başlanmıştır. Ayrıca tekstil cihazları, termal kameralar, biyomedikal cihazlar gibi ülke ihtiyaçlarına yönelik kritik teknik alanlarda politika kararları alınmış ve araç güvenlik testlerine ilişkin talepler olumlu şekilde sonuçlandırılmıştır.

Denetçi (DTU) Havuzu ve insan kaynağının güçlendirilmesine yönelik çalışmalarda da önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. 2025 yılı sonunda DTU havuzunda 1.792 görevlendirilebilir uzman yer almış; yıl içinde 141 yeni bilirkişi havuza eklenmiştir. Yeni teknik uzmanların oryantasyon eğitimleri tamamlanmış, mevcut DTU'ların statü yükseltme, kapsam değişikliği ve performans izleme faaliyetleri düzenli bir biçimde yürütülmüştür. DTU görevlendirmelerinde dengeli dağılım hedefi doğrultusunda analizler devam etmiş ve en çok görev alan 30 DTU'nun kişi-gün süreleri bir önceki yıla göre %12 azaltılarak dengeli görevlendirme politikası başarıyla uygulanmıştır. Yıl boyunca 92 eğitim ve etkinlik düzenlenmiş, 1.594 katılımcıya toplam 170 gün eğitim sağlanmış, 11 uzman yardımcısının uyum eğitimleri tamamlanmıştır.

Uluslararası alanda TÜRKAK, EA'nın tam üyesi ve Global Akreditasyon Birliği'nin kurucu üyesi olarak çok taraflı tanıma anlaşmalarının tüm kapsamlarında faaliyetlerini sürdürmüştür. 2025 yılında Macaristan, İtalya, Portekiz, Lüksemburg ve Finlandiya akreditasyon kurumlarıyla iş birliği anlaşmaları imzalanmış; Kırgızistan ve Kazakistan ile kalite altyapısı, dijital dönüşüm ve yapay zekâ uygulamaları konusunda karşılıklı bilgi paylaşımı gerçekleştirilmiştir. Yıl içinde yabancı akreditasyon kurumları adına toplam 30 taşeron denetim gerçekleştirilmiştir. Uluslararası kuruluşların doküman hazırlık ve karar süreçlerine 130 konuda katkı sağlanarak kurumun küresel akreditasyon politikalarına etkisi güçlendirilmiştir.

EA'nın en üst düzey karar organı olan Genel Kurul'un 57. Toplantısı ilk kez TÜRKAK ev sahipliğinde İstanbul'da gerçekleştirilmiştir. Bu toplantıya 46 ülkeden EA üyesi ulusal akreditasyon kurumları ile uluslararası paydaş kuruluşlardan 80'in üzerinde üst düzey temsilci katılmıştır. Ayrıca yine TÜRKAK'ın ev sahipliğinde Ankara'da gerçekleştirilen EA Gıda

Çalışma Grubu toplantısına EA üyesi ulusal akreditasyon kurumlarından uzmanlar, gıda alanında hizmet veren uluslararası belgelendirme programları sahipleri ve paydaşlar katılmıştır.

Kurumsal iletişim çalışmalarında da etkili sonuçlar elde edilmiştir. 2025 yılında Akreditasyon Bülteninin 10'uncu ve 11'inci sayıları yayımlanmış; kurumun internet sitesinde 54 haber ve 12 duyuru paylaşılmıştır. Sosyal medya hesaplarından yapılan 270 paylaşım sayesinde aylık 141.000'in üzerinde gösterim elde edilmiş, internet sitesi 215.600 kişi tarafından ziyaret edilmiştir. Kuruma ulaşan toplam 553 iletiye cevap verilmiş; akredite kuruluşlara 3.554 saat telefon desteği ve 294.000 e-posta yanıtı sağlanmıştır. Ayrıca 96 şikâyet/itiraz başvurusundan 83'ü sonuçlandırılarak ilgili süreçler başarıyla yürütülmüştür.

TÜRKAK, 2025 yılı boyunca yürütülen tüm bu çalışmalarla yalnızca akreditasyon hizmeti sunan bir yapı olmanın ötesine geçerek, ulusal kalite altyapısının güçlendirilmesinde, uluslararası uyumun artırılmasında ve yeni nesil akreditasyon programlarının geliştirilmesinde stratejik bir rol üstlenmiştir.

GENEL BİLGİLER

A - Misyon ve Vizyon

Misyon

Ürün ve hizmetlerin; kalite ve güveninin teminatı olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde kabulünü sağlamak, akreditasyon faaliyetlerinin etkinliğini artırarak ülkemizde kalite alt yapısını güçlendirmek ve TÜRKAK kimliğinin uluslararası alanda etkin rol almasını sağlamak.

Vizyon

Güven ve kalitenin dünyaya açılan markası olarak, ürün ve hizmetlerde, günümüzde ve gelecekte toplumun yararına akreditasyon hizmetlerinin sunulması ve geliştirilmesi konusunda, dünyaca tanınan, saygı duyulan ve ülke ekonomisinin güçlendirilmesinde etkin rol alan öncü bir akreditasyon kurumu olmak.

B - Yetki, Görev ve Sorumluluklar

4/11/1999 tarihli ve 23866 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4457 sayılı Kanun ile kurulan TÜRKAK; ilgili mevzuat çerçevesinde ihtiyari veya zorunlu alanlarda, özel veya kamu laboratuvarlarının, muayene, belgelendirme, doğrulama, yeterlilik testi sağlama, referans malzeme üretimi, numune alma kuruluşları ile diğer uygunluk değerlendirme kuruluşlarının ulusal ve uluslararası kabul görmüş teknik kriterlere göre faaliyet gösterdiğini denetim sonucunda onaylayarak bu kuruluşları akredite etmekte, bu kuruluşları düzenli aralıklarla denetlemekte ve bu sayede akredite olan uygunluk değerlendirme kuruluşları tarafından düzenlenen deney raporu, muayene raporu, belgelendirme sertifikası vb. uygunluk değerlendirme sonuçlarının ulusal ve uluslararası alanda kabul görmesini sağlamaktadır.

11/11/2019 tarihli ve 30945 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 50 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile daha önce Avrupa Birliği Başkanlığı’na bağlı olan TÜRKAK bu tarihten itibaren Dışişleri Bakanlığı’nın ilgili kuruluşu olmuştur. TÜRKAK’ın görev ve yetkileri, 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 632’nci maddesinde aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kıstas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.
- b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya geri çekmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda iş birliğini sağlamak.
- c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve iş birliğinde bulunmak.

- ç) Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.
- d) Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.
- e) Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.
- f) İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.
- g) Kurumun verdiği akreditasyon hizmetleri ve eş değerlendirme denetimi sonuçlarına dair kamuoyunu bilgilendirmek.
- ğ) Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

Ulusal düzeyde, TÜRKAK'ın çalışmalarını yürütürken dikkate alması gereken temel mevzuat aşağıda verilmiştir.

Kanunlar/Kararnameler:

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- 7223 sayılı Ürün Güvenliği ve Teknik Düzenlemeler Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Yönetmelikler / Yönergeler / Tebliğler

- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği
- İyi Laboratuvar Uygulamaları Uygunluk İzleme Programı Yönetmeliği
- İyi Laboratuvar Uygulamaları Prensipleri, Test Birimlerinin Uyumlaştırılması, İyi Laboratuvar Uygulamalarının ve Çalışmaların Denetlenmesi Hakkında Yönetmelik
- Türk Akreditasyon Kurumu Danışma Kurulunun Görevleri, Toplantı Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği
- Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği
- Türk Akreditasyon Kurumu Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ
- Etik Davranış İlkeleri ile Etik Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönerge
- Türk Akreditasyon Kurumu Staj Yönergesi

Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Düzenlemeler

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı uluslararası standartlar ve kurallara göre oluşturmuştur.

Bu çerçevede TÜRKAK'ın kuruluş yapısı ve sunduğu akreditasyon hizmeti, TS ISO/IEC 17011 “Uygunluk değerlendirme - Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite eden akreditasyon kuruluşları için gereklilikler” standardının şartlarına ve diğer ilgili uluslararası düzenlemelere uygun olarak yerine getirilmektedir.

Akreditasyon kuruluşları için en önemli hususlardan birisi uluslararası tanınırlığın olmasıdır. Uluslararası alanda TÜRKAK, EA’nın tam üyesi ve Global Akreditasyon Birliği’nin kurucu üyesi olarak çok taraflı tanıma anlaşmalarının tüm kapsamlarında faaliyetlerini sürdürmüştür. Avrupa Birliği’ne (AB) uyum çalışmaları kapsamında ulusal akreditasyon sistemi, 765/2008 sayılı AB Tüzüğü ile uyumlaştırılmıştır.

C – İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Kurum, brüt 5.600 m², net 4.000 m² kullanım alanına sahip, ofisler, yemekhane, eğitim ve konferans salonları ile kapalı ve açık otoparkı bulunan verimli çalışma şartlarına uygun kendi mülkü olan bir binada hizmet vermektedir. Hizmet binası 15-18 m² arasında değişen 78 adet çalışma ofisi, 1 yemekhane, 2 adet mutfak, 1 adet sistem odası, 1 adet doktor odası, 6 adet farklı büyüklük ve donanımlarda toplantı salonu ve diğer ortak alanlardan oluşmaktadır.

2. Teşkilat Yapısı

TÜRKAK mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması için ürün belgelendirme kuruluşları, muayene kuruluşları, laboratuvarlar, sistem belgelendirme ve personel belgelendirme kuruluşları gibi uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonunu uluslararası standartlara göre yapan, faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını üyesi olduğu EA ve Global Akreditasyon Birliği gibi uluslararası kuruluşlardan ve onlarla yaptığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS ISO/IEC 17011 standardına ve AB mevzuatına uygun olarak yürütmeye çalışan milli bir akreditasyon kurumudur.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinde Kurumun organları;

- Danışma Kurulu
- Yönetim Kurulu
- Genel Sekreterlik

olarak belirlenmiştir.

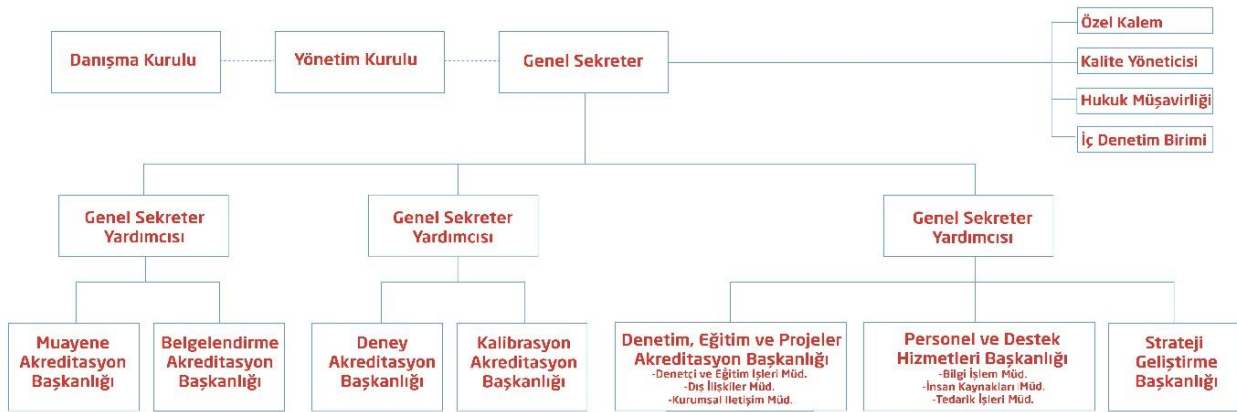
Danışma Kurulu, kamu ve özel sektörden akreditasyonla ilgili Bakanlık, kurum ve kuruluşlardan belirlenen 91 üyeden oluşmakta, yılda bir defa toplanarak Kurumun politika, faaliyet ve hedefleri konusunda tavsiye ve önerilerde bulunmaktadır. Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Danışma Kurulu’nun görevleri ile çalışma usul ve esasları

29/05/2021 tarihli ve 31495 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Türk Akreditasyon Kurumu Danışma Kurulunun Görevleri, Toplantı Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu da Danışma Kurulu üyeleri arasından atanmakta, kamu ve özel sektör temsilcileri eşit sayıda (3+3 üye) temsil edilmekte ve TÜRKAK Genel Sekreterinin katılımıyla 7 üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri de üç yıl süreyle görev yapmakta ve Kurumun yönetimi, izlenecek politikalar, temel faaliyet ve işlevleriyle ilgili kararlar almaktadır.

Genel Sekreterlik ise Genel Sekreter ve Kurum personelinin oluşmaktadır. Organizasyon yapısında Genel Sekreterlik, Akreditasyon Başkanlıkları, Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi ve Özel Kalem Müdürlüğü birimleri bulunmaktadır. Anılan birimler dışında farklı ihtiyaçlar için Başkanlıklar altında Müdürlükler kurulmuştur.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

TÜRKAK Akreditasyon Süreç İşletim Sistemi (ASİST) Portalı

TÜRKAK tarafından geliştirilen ASİST Portalında akreditasyon başvurusunun alınmasından karar aşamasına kadar olan tüm teknik ve mali süreçler (başvuru, denetimlerin planlanması ve gerçekleştirilmesi, masraf ve fatura bildirimleri, akreditasyon kararlarının alınması) ile kalite yönetim sistemi kapsamındaki dokümanların oluşturulması, yayınlanması ve muhafaza edilmesi çevrimiçi ortamda yürütülmektedir. Ayrıca, ASİST Portalında oluşan veriler sayesinde elde edilen raporlarla tüm akreditasyon süreçlerinin takibi ve kontrolü yapılmaktadır. Bunun yanında; akreditasyon, eğitim ve belge inceleme başvuruları ile bu başvurulara yönelik ödemelerin çevrimiçi alınması, akreditasyon süreçlerinin e-imza destekli şekilde yürütülmesi imkanlarını sunan ASİST Portalı, tüm süreçlerin mekândan bağımsız şekilde 7/24 esasıyla çevrimiçi olarak gerçekleştirilmesini sağlamaktadır.

Kurumda ‘sıfır kâğıt’ prensibi ve çevre dostu bir çalışma anlayışıyla tüm süreçlerin ASİST Portale entegrasyonu ve dijital ortamda yürütülmesi sayesinde kâğıt kullanımı neredeyse sıfıra indirilmiştir.

ASİST Portalının kesintisiz ve güvenli bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla tüm verilerin düzenli olarak yedeklenmesi sağlanmaktadır. Çeşitli güvenlik yazılımlarıyla olası tehditlere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS-BelgeNet)

Tüm iç ve dış yazışmaların elektronik ortamda yürütülmesini sağlayan EBYS sistemi ile tüm yazışmaların güvenli bir ortamda üretilmesi, kayıt altına alınması, kayıtların merkezileştirilerek saklanması ve raporlanması sağlanmaktadır.

TÜRKAK Belge Doğrulama Sistemi (TBDS)

Sahtecilik ve usulsüzlüklerin önüne geçebilmek, adil rekabeti desteklemek ve elde edilen verilerin denetimlerde risk değerlendirmesi kapsamında kullanılmasını sağlamak amacıyla akredite kalibrasyon laboratuvarlarının düzenlemiş oldukları sertifikalardaki veriler ile yönetim sistemi belgelendirme kuruluşlarının tetkik ekipleri ve belgelendirme süreciyle ilgili tüm faaliyetlerine ilişkin bilgiler ASİST Portalına entegre edilen TBDS ile kayıt altına alınmakta ve üretilen karekod ile izlenebilirlik kazanmaktadır. Böylelikle uygunluk değerlendirme kuruluşları tarafından üretilen uygunluk teyit belgeleri, TÜRKAK internet sitesi üzerinden karekod ile doğrulanabilmektedir.

TÜRKAK Uzaktan Eğitim Sistemi

Kurum personeline ve denetçi/teknik uzmanlara çevrimiçi uzaktan eğitim verilmesini sağlayan mekân ve zamanın getirdiği kısıtları ortadan kaldıran bu uygulama ile eğitimin her koşulda ulaşılabilir olmasına olanak sağlanmaktadır.

İnsan Kaynakları Yönetim Programı

Kurumumuzda insan kaynakları yönetim programı kullanılmakta olup personelin maaş, izin vb. özlük işlemleri tek bir sistem üzerinden yürütülmektedir. Böylelikle insan kaynaklarına dair tüm süreçler tek bir noktadan etkin, verimli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütebilmekte ve çalışma verimliliği artmaktadır.

Personel Bilgi Portalı

Personel Bilgi Portalında personelin iletişim bilgileri, duyurular, sık kullanılan uygulamalar ve yemek menüsü gibi bilgilere yer verilmekte olup, bu uygulama ile personelin ihtiyaç duyduğu bilgilere hızlı bir şekilde erişmesi sağlanmaktadır.

Envanter Uygulaması

Kurumumuz depolarındaki ürün ve malzemelerin durumunu etkin bir şekilde takip ve kontrol edebilmeyi sağlayan kırtasiye, bilgi işlem, gıda, temizlik, mobilya vb. depolardaki ürünlerin stok hareketlerini kayıt altına alan yazılım sayesinde envanterdeki malzemelerin sistemli ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

Arşiv Uygulaması

Arşiv uygulaması ile birimlere ait arşivde muhafaza edilen evrakların takip edilmesi, ihtiyaç duyulduğunda temin edilmesi ve mevzuat çerçevesinde imha edilmesi gereken evraklar ile ilgili süreçlerin daha etkin, verimli ve sistematik şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Veri Merkezi

Kurumun bilgi işlem nezdinde ihtiyaç duyulan hizmetleri, kurulan dinamik ve her türlü teknolojik gelişmelere göre yenilenen bir sistem odası ve ağ altyapısı ile sağlanmaktadır.

Felaket Kurtarma Merkezi

Olası felaket durumlarında bilgi işlem altyapısının ve kurumsal ağın ayakta kalması, kurumun bilgi sistemlerinin devamlılığının sağlanması ve kurumsal hizmetlerin kesintiye uğramadan devam edebilmesi amacıyla, kurum veri merkezinden farklı bir konumda ve güvenli bir ortamda bir Felaket Kurtarma Merkezi oluşturulmuştur.

E-Devlet Üzerinden Sunulan Hizmetler

Akredite kuruluş arama, akredite belge doğrulama, kamu işe alım başvurusu, elektronik belge yönetim sistemi evrak doğrulama, eğitim başvuruları ve akreditasyon başvurularına e-Devlet Kapısı üzerinden erişim imkânı sunulmaktadır.

Kurumun bilgi işlem donanım ve sistemlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Tablo 1: Kurumun Bilgi İşlem Donanım ve Sistemleri

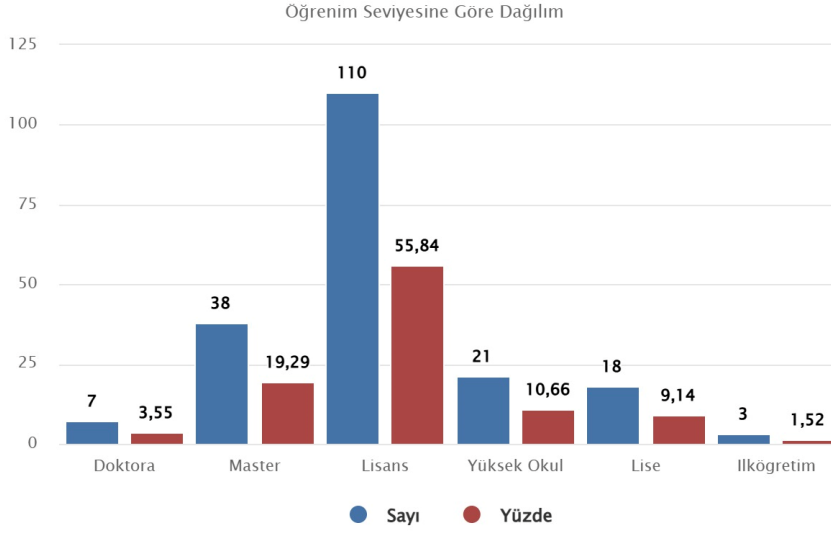
Donanım / Sunucu Adı	Adet
Masaüstü Bilgisayar	28
Monitör	192
Dizüstü Bilgisayar	218
Yazıcı/Fotokopi	22
Tarayıcı	4
Sunucu	13

4. İnsan Kaynakları

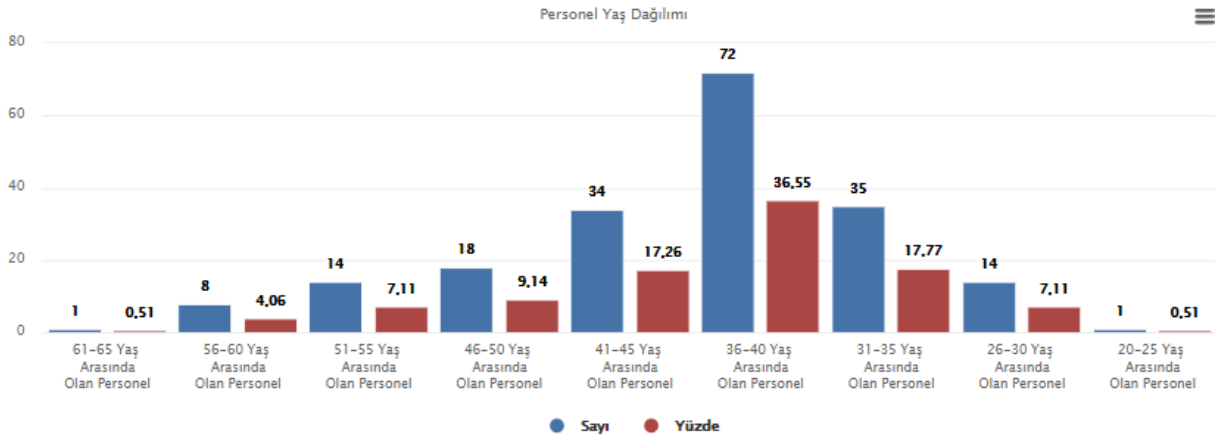
TÜRKAK'ta 27/6/1989 tarihli ve 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin ek 27'nci maddesi kapsamında 161, 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında sürekli işçi kadrosunda ise 36 personel istihdam edilmektedir.

Kurum personelinin öğrenim, yaş ve cinsiyet durumu dağılımları ise aşağıdaki grafiklerde gösterilmektedir.

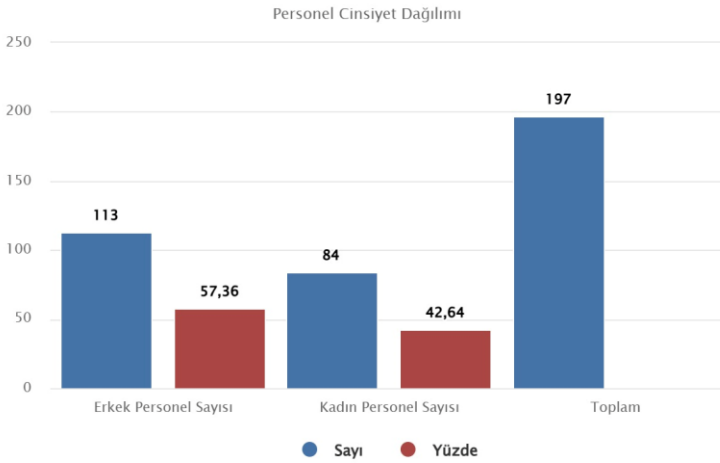
Şekil 2: Personel Öğrenim Durumu



Şekil 3: Personelin Yaş Durumu



Şekil 4: Personelin Cinsiyet Durumu



5. Sunulan Hizmetler / Gerçekleştirilen Faaliyetler

Akreditasyon Faaliyetleri:

Ülkemizde kendi alanında tek yetkili akreditasyon kurumu olan TÜRKAK, akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yaparak bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar verir, akredite kuruluşları denetler, akreditasyon kapsamını değiştirir, gerektiğinde akreditasyonu askıya alır veya geri çeker.

2025 yılında ilk akreditasyon başvurusu, gerçekleştirilen denetim ve akredite edilen kuruluş sayıları ile 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla toplam akredite kuruluş sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 2: 2025 Yılı Akreditasyon Faaliyetlerine İlişkin Veriler

	İlk Akreditasyon Başvuru Sayısı	Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	İlk Akreditasyon Sayısı	Akredite Kuruluş Sayısı
Deney Laboratuvarları	96	1.057	80	1.148
Kalibrasyon Laboratuvarları	13	169	17	202
Tıbbi Deney Laboratuvarları	5	69	3	66
Muayene Kuruluşları	41	342	16	334
Ürün Belgelendirme Kuruluşları	20	115	11	121
Personel Belgelendirme Kuruluşları	19	277	10	295
Yönetim Sistemi Belgelendirme Kuruluşları	14	86	7	89
Yeterlilik Deneyi Sağlayıcıları	6	27	2	26
OECD İyi Laboratuvar Uygulamaları	3	19	3	16
Geçerli Kılma ve Doğrulama Kuruluşları	3	16	0	10
Referans Malzeme Üreticileri	0	4	0	2
Biyobanka	1	0	0	0
Toplam	221	2.181	149	2.309

2025 yılında gerçekleştirilen 2.181 denetimden, 1.209'u gözetim, 190'nı ilk akreditasyon, 507'si akreditasyon yenileme ve diğerleri de takip, kapsam genişletme, plan dışı ve ön denetimlerdir. 2025 yılında;

- Akreditasyon hizmeti sunulan uygunluk değerlendirme kuruluşlarına iletilen memnuniyet anketleri yoluyla gerçekleştirilen denetimler ile Kurum personeli ve denetim ekibi üyelerinin performansları düzenli olarak takip edilmiştir.
- Akredite belge inceleme hizmeti, karşılıklı tanınma anlaşmalarında yer alan akreditasyon kurumlarının akredite ettikleri belgelendirme kuruluşları ve laboratuvarlar tarafından düzenlenen belgelerin/raporların statüsünün, kapsamının, yürürlük tarihinin incelenmesi ve sonuç yazısı verilmesini kapsamakta olup, 2025 yılında toplam 175 yönetim sistemi belgesi ve deney raporu incelenerek teyit yazısı düzenlenmiştir.
- Yeni akreditasyon ihtiyacı duyulan alanların tespitine yönelik yürütülen çalışmalar sonucunda Gıda Güvenliği Programı, Karbon ve Su Ayak İzi doğrulamaları, Sera Gazı Emisyon Azaltım ve Uzaklaştırma Projeleri, Plastik Geri Dönüşümünün İzlenebilirliği, Orman Sertifikasyonu Onay Programı, İş Sürekliliği Yönetim Sistemi ve Yapay Zekâ Yönetim Sistemleri alanlarında akreditasyon hizmeti vermeye başlanmıştır.
- Ülkemizde ihtiyaç duyulan tekstil cihazları, termal kameralar, biyomedikal cihazlar gibi ülke ihtiyaçlarına yönelik kritik teknik alanlarda politika kararları alınmış ve araç güvenlik testlerine ilişkin talepler olumlu şekilde sonuçlandırılmıştır.
- Kurumsal hizmet kalitesinin artırılması, sürekli iyileştirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve TS EN ISO/IEC 17011 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında gerekli çalışmaların gerçekleştirilmesi amacıyla Kurum ihtiyaçları dikkate alınarak TÜRKAK kalite sistemi gözden geçirilmiş, teknik altyapı güçlendirilmiş ve kalite dokümanları sadeleştirilmiştir.
- EA, IAF ve ILAC tarafından yayımlanan dokümanların TÜRKAK dokümantasyonuna etkisine ilişkin etki analizi, mevcut dokümantasyonun revizyonu ve yabancı dildeki uluslararası dokümanlardan öncelikli olanların Türkçeye çevirisine yönelik çalışmalar 2025 yılında da sürdürülmüş olup, bu kapsamda 3'ü mevzuat olmak üzere toplam 6 dokümanın Türkçeye çevirisi tamamlanmıştır.

Denetçi / Teknik Uzman (DTU) Havuzu ve Eğitim Faaliyetleri:

- 2025 yılında kurum içi ve kurum dışı olmak üzere standart eğitimleri, ISO/IEC 27006-1:2024 eğitimi, validasyon, ölçümlerin izlenebilirliği ve ölçüm belirsizliği eğitimleri, iç denetçi eğitimleri, iyi laboratuvar uygulamaları eğitimi, IFS eğitimi, ISO 46001 Su Verimliliği Yönetim Sistemi eğitimi, CPR 2024/3110 AB Yönetmeliği – Yapı Malzemeleri Regülasyonu Mevzuatı eğitimi, Sürdürülebilir Orman Yönetimi Sistemi eğitimleri ve bu alanda ulusal mevzuat eğitimi, TS ISO/IEC 42001 Yapay Zeka Yönetim Sistemi ve TS ISO/IEC 42006 Yapay Zeka Yönetim Sistemlerinin Denetimini ve Sertifikasını Sağlayan Kuruluşlar İçin Gereklilikler eğitimi, Deney Hayvanları ve Biyolojik Test Sistemlerinde Gerçekleştirilen İLU Çalışmaları eğitimi ve TS EN ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemleri ve TSE ISO/IEC TS 17021-6 İş Sürekliliği Yönetimi Sistemlerinin Tetkiki ve Belgelendirilmesi İçin Yeterlilik Şartları eğitimi gerçekleştirilmiştir.

- 92 eğitim ve etkinlik gerçekleştirilmiş ve gerçekleştirilen etkinliklerde 1.594 katılımcıya 2.988 kişi-gün hizmet sağlanmıştır.
- 2025 yılında kurumumuzda göreve başlayan 12 uzman yardımcısının uyum eğitim süreçleri tamamlanmıştır.
- Her etkinlik sonunda katılımcılara iletilen “Eğitim Değerlendirme Anketi” ile gerçekleştirilen eğitim ve etkinliklerin etkinliği ve eğitmenlerin performansları düzenli olarak takip edilmiştir.
- 2025 yılında ihtiyaç duyulan 10 alanda Teknik Uzman alımına yönelik ilana çıkmıştır.
- İlk kez DTU havuzuna dahil edilen veya mevcut havuzda görev yapmakta olan DTU’ların başvuru, değerlendirme, yetkilendirme, eğitim, performans, sözleşme vb. kayıtlarının gözden geçirilmesine yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir. 2025 yılında DTU Havuzuna 141 yeni bilirkişi eklenmiştir. Bu kişilerin oryantasyon eğitimleri tamamlanmıştır.
- Çıkmış teknik uzman alımı ilanlarının değerlendirme süreçleri ve mevcut DTU havuzunda görev yapmakta olan kişilerin statü yükseltmeleri ve kapsam değişiklikleri ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.
- DTU’ların dengeli görevlendirilmelerinin izlenmesine yönelik veriler analiz edilmiş olup yapılan analizlere istinaden raporlar 2025 yılında da düzenli olarak hazırlanmıştır. Denetimlerde en çok görev alan ilk 30 DTU’nun görev aldığı toplam kişi-gün süreleri 2025 yılında 2024 yılına göre %12 daha azalarak DTU’ların dengeli görevlendirilme politikası etkin bir şekilde uygulanmaya devam edilmiştir.
- 2025 Aralık ayı sonu itibarıyla, DTU havuzunda toplam 1.792 görevlendirilebilir DTU bulunmakta olup, detaylar aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Tablo 3: TÜRKAK DTU Havuzunun Statü Bazında Gösterimi

Statü	TÜRKAK Personeli	Dış Bilirkişiler	Toplam
Baş Denetçi	57	192	249
Denetçi/Teknik Uzman	19	1227	1246
Stajyer Denetçi	15	282	297

Ulusal ve Uluslararası İş Birliği Faaliyetleri:

- TÜRKAK, Avrupa Birliği kurumlarından EA’nın her alanda yetkili tam üyesi ve Global Akreditasyon Birliği’nin kurucu üyelerinden biri olarak 2025 yılında çok taraflı tanıma anlaşmalarına konu bütün kapsamlarda faaliyetlerini sürdürmüştür.
- Diğer ülkelerin akreditasyon kurumlarıyla ikili iş birliğinin geliştirilmesine yönelik 2025 yılında Macaristan Akreditasyon Kurumu (NAH), İtalya Akreditasyon Kurumu (ACCREDIA), Portekiz Akreditasyon Kurumu (IPAC), Lüksemburg Akreditasyon

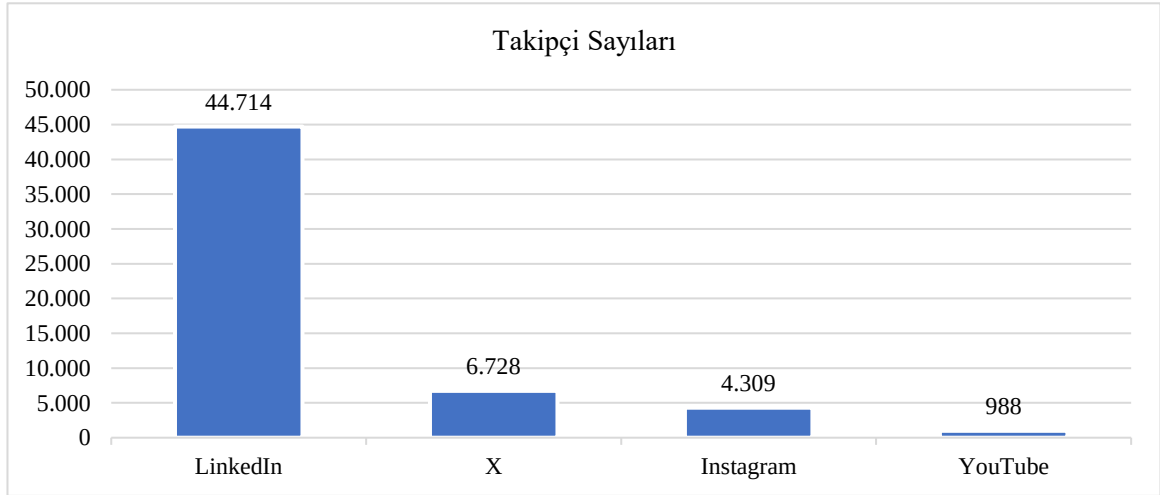
Kurumu (OLAS) ve Finlandiya Akreditasyon Kurumu (FINAS) ile iş birliği sözleşmesi imzalanmıştır.

- 2025 yılı içinde Kırgızistan'ın akreditasyon, standardizasyon ve metroloji alanındaki temsilcilerinden oluşan bir heyet TÜRKAK'a çalışma ziyareti gerçekleştirmiştir. Kırgızistan'ın kalite altyapısının incelenmesi amacıyla TÜRKAK'tan bir temsilcinin de olduğu Türk heyeti, Kırgızistan'a ziyaret düzenlemiştir.
- Kazakistan Akreditasyon Kurumu (NCA) ile TÜRKAK'ın dijital dönüşüm çalışmaları ve akreditasyonda yapay zekâ kullanımına yönelik faaliyetler ile ilgili çevrim içi ortamda bilgi paylaşımı yapılmıştır.
- EA 2/13 EA Üyeleri Arasında Sınır Ötesi İş Birliği için EA Sınır Ötesi Akreditasyon Politikası ve Prosedürü gereği Avrupa'daki akreditasyon kurumlarından gelen denetim talepleri değerlendirilmiş ve uygun olan denetimler yabancı akreditasyon kurumları adına gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; Birleşik Krallık Akreditasyon Kurumu (UKAS) 16, İtalya Akreditasyon Kurumu (ACCREDIA) 5, Almanya Akreditasyon Kurumu (DAkkS) 3, İsviçre Akreditasyon Kurumu (SAS) 1, Portekiz Akreditasyon Kurumu (IPAC) 1, Fransa Akreditasyon Kurumu (COFRAC) 1, Hollanda Akreditasyon Kurumu (RvA) 1, Finlandiya Akreditasyon Kurumu (FINAS) 1 ve Lüksemburg Akreditasyon Kurumu (OLAS) 1 olmak üzere yabancı akreditasyon kurumları adına toplam 30 taşeron denetim gerçekleştirilmiştir.
- EA, ILAC, IAF, OECD, Avrupa Komisyonu ve Global Akreditasyon Birliği tarafından düzenlenen 69 uluslararası toplantı ve 6 eş-değerlendirme denetimine katılım sağlanmıştır. Toplantılarda alınan kararların TÜRKAK politikalarına olan etkileri değerlendirilmiş ve TÜRKAK dokümanlarına ve uygulamalarına yansıtılması gereken değişikliklere ilişkin faaliyetler gerçekleştirilmiştir.
- Mayıs ayında ülkemiz ilk kez olarak EA'nın en üst düzey karar organı olan Genel Kurul Toplantısı'na ev sahipliği yapmış, 46 ülkenin akreditasyon kurumlarından ve uluslararası paydaş kuruluşlardan 80'den fazla üst düzey temsilcinin katıldığı toplantı İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.
- Haziran ayında EA Belgelendirme Komitesi altındaki Gıda Çalışma Grubu Toplantısı'na 20 kişinin katılımıyla Ankara'da ev sahipliği yapılmıştır.
- Bu faaliyetlerin yanı sıra TÜRKAK; üyesi olduğu uluslararası örgütler EA, ILAC, IAF, Global Akreditasyon Birliği ve OECD'in zorunlu ve/veya rehber niteliğindeki dokümanlarının oluşturulması aşamalarında görüşlerini iletmektedir. 2025 yılında uluslararası doküman yorumları, uluslararası kurallara dair dokümanlarla ilgili oylamalar ve anketler gibi 130 konuya katkı sağlanarak kurumsal görüş bildirilmiştir.
- İyi Laboratuvar Uygulamaları alanında Ulusal İzleme Otoritesi olarak, ülkemizdeki yetkili otoriteler ve Verilerin Karşılıklı Kabulü (MAD) sistemine dahil diğer üye ülkeler arasında güncel gelişmeler ve duyuruların aktarımı sağlanmıştır.
- 2025 yılında TÜRKAK ve Tarım Bakanlığı, İyi Laboratuvar Uygulamaları alanındaki faaliyetleri değerlendirmek üzere istişare toplantısı gerçekleştirmiştir.
- 2025 yılı Danışma Kurulu toplantısı 4 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

İletişim Faaliyetleri:

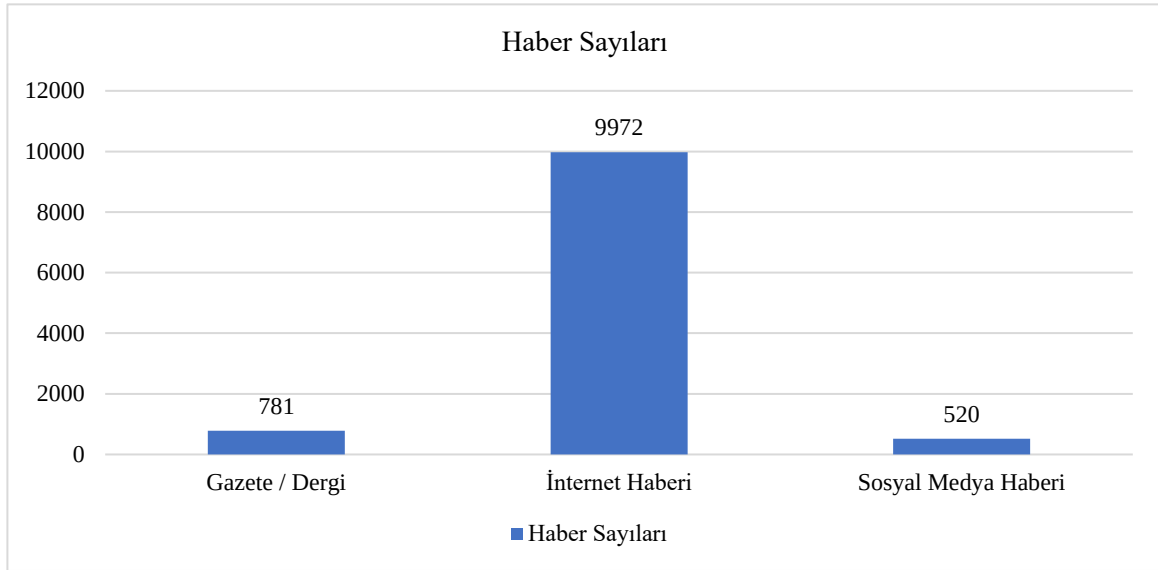
- Akreditasyonun önemine yönelik farkındalığın artırılması çalışmaları çerçevesinde TÜRKAK “Akreditasyon” bülteninin 10’uncu ve 11’inci sayısı yayımlanmıştır. 6 aylık periyotlarda düzenli olarak yayımlanan bültende, yerelden ve uluslararası çevrelerden haberler, makaleler ve istatistiki bilgiler yer almaktadır. Bülten, Türkçe ve İngilizce olarak 2 dilde ve dijital olarak yayımlanmıştır.
- Akreditasyon konusunda farkındalık ve iş birliğinin artırılmasına yönelik olarak 10 Aralık 2025 tarihinde “Sektör Yöneticileriyle Stratejik Değerlendirme Toplantısı” organize edilmiştir.
- TÜRKAK internet sitesinde 2025 yılında 54 haber ve 12 duyuru yayımlanmıştır.
- 2025 yılında TÜRKAK’ın resmi sosyal ağ hesaplarından X (Twitter), LinkedIn ve Instagram hesaplarından paylaşılacak üzere 270 sosyal medya paylaşımı gerçekleştirilmiş olup söz konusu içerikler sayesinde aylık bazda 141.000’in üzerinde gösterim elde edilmiştir. Bir yıl içinde Kurumumuz sosyal medya hesapları 6.517 yeni takipçi tarafından takibe alınmış, internet sitesi 215.600 kişi tarafından ziyaret edilmiş ve Kurumumuz paylaşımları toplam 1.707.651 kez görüntülenmiş görüntülenmiştir.

Şekil 5: Sosyal Medya Ağlarındaki Takipçi Sayıları



- 2025 yılında 553 adet ileti kurumumuza ulaşmış, iletilere ilgili birimlerimizle koordinasyon içerisinde gerekli cevaplar verilmiştir. Kurumumuza TS EN ISO/IEC 17011 standardı kapsamında 96 şikâyet/itiraz ulaşmış, 83’ünün süreçleri tamamlanarak kapatılmış olup, diğerleriyle ilgili süreçler devam etmektedir. İletilerin 56’sı Bilgi Edinme Başvurusu, 211’i İletişim Formu, 286’sı e-posta ve 3’ü resmi yazı şeklinde gerçekleşmiştir. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla 40 başvuru TÜRKAK’a ulaşmıştır. Ayrıca akredite uygunluk değerlendirme kuruluşlarına yönelik olarak 3.554 saatlik telefonda destek ve 294.000 e-posta yanıtı ile etkin iletişim sağlanmıştır.
- Medya takip işlemleri kapsamında 2025 yılında TÜRKAK’ın adının geçtiği haber sayıları aşağıda verilmiştir.

Şekil 6: Haber Sayıları



Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler:

- Kurumun mevcut Kalite Yönetim Sistemi yazılımının ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden geliştirmesi yapılmıştır.
- Kalibrasyon alanında akredite kuruluşlar tarafından düzenlenen sertifikaların doğruluğunu garanti altına almak, akredite kalibrasyon laboratuvarları arasında adil rekabeti desteklemek ve denetimlerde kullanılacak verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla TÜRKAK Belge Doğrulama Sistemi'ne kalibrasyon alanı da eklenmiştir. Ayrıca bu alanda yapılan geliştirmelerin e-Devlet entegrasyonu sağlanmıştır.
- ASİST Portalı üzerinden gerçekleştirilen eğitim faaliyetleri neticesinde katılımcılara sunulan dijital sertifika üretim ve doğrulama modülleri modernize edilerek yenilenmiştir.
- Kurumumuzun hizmet verdiği akreditasyon alanları arasında yer alan İyi Laboratuvar Uygulamalarının başvuru ve aktif denetim süreçlerinin ASİST Portalı üzerinden gerçekleştirilmesine yönelik geliştirmeler tamamlanmıştır.
- Düzeltme katkı payı beyanlarının çevrimiçi olarak ASİST Portalı üzerinden yapılması sağlanmıştır.
- ASİST Portalı üzerinde gerçekleştirilen elektronik onay süreçlerinde kullanılan TÜRKAK e-imza istemcisinin, platformdan bağımsız çalışmasını sağlayacak modern, yenilikçi ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasına yönelik geliştirmeler yapılmıştır.
- Kurumsal bilişim altyapısında kullanılan çeşitli yazılım ve güvenlik çözümlerine ilişkin mevcut lisansların süre uzatımları gerçekleştirilmiş, sistem kapasitesi ve güvenlik gereksinimleri doğrultusunda ilave yazılımların teminleri sağlanmıştır. Bu kapsamda kullanıcı erişim haklarının sürekliliği, sistem güvenliğinin güncel tehditlere karşı korunması ve yazılım uyumluluğunun sürdürülmesi sağlanmıştır.
- Dijital dönüşüm stratejileri kapsamında güvenli dosya paylaşımı, verimli iş birliği ve kurumsal hafızanın korunması hedeflerine uyumlu dosya yönetim yazılım temini gerçekleştirilmiştir.

İdari, Mali ve Hukuki Süreçlerle İle İlgili Faaliyetler:

- 2025 yılı içinde 12 Akreditasyon Uzman Yardımcısı ve 2 destek personeli göreve başlamıştır. Diğer taraftan, emeklilik, istifa ve diğer sebeplerden toplam 14 personel Kurumdan ayrılmıştır.
- Kullanımdan kaynaklı arıza ve bakım onarım işleri ile hizmetin sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına yönelik olarak 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında satın alma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kurum taşınırlarının kayıt altına alınması, zimmetlenmesi, sayılması, hurdaya ayrılması, tüketim malzemelerinin giriş-çıkışlarının yapılması vb. işlemler Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında sürdürülmüştür. Ayrıca 2025 yıl sonu Taşınır Yönetim Hesabı hazırlanmıştır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında Kurumumuzda iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, mevcut sağlık ve güvenlik şartlarının iyileştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. 2025 yılında kurum personeline sunulan işyeri hekimliği hizmeti İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmeliğine uygun şekilde yerine getirilmiştir.
- Kurumumuz depolarındaki ürün ve malzemelerin durumunu etkin bir şekilde takip ve kontrol edebilmeyi sağlayan kırtasiye, bilgi işlem, gıda, temizlik, mobilya vb. depolardaki ürünlerin stok hareketlerini kayıt altına alan yazılım sayesinde envanterdeki malzemelerin sistemli ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanmıştır.
- ASİST markasının tescil süreci tamamlanmış olup 2024/167682 tescil numarası ile tescil edilmiştir.
- İdarenin taraf olduğu adli ve idari davalar, icra işlemleri ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklar takip edilmiştir.
- Akreditasyon hizmetleri ve diğer hizmetlerden elde edilen gelirlerin tahakkuk, takip ve tahsil işlemleri aralıksız sürdürülmüştür.
- Yıl içinde düzenli olarak ilgili hak sahiplerine ödemeler gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı muhtasar stopaj vergisi, damga vergisi ve KDV kesintileri ile SGK primleri ilgili kurumlara aktarılmıştır.
- Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde 2025 yılı ayrıntılı harcama ve finansman programları hazırlanmıştır.
- Kurumumuzun 2026 yılı bütçesi, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmıştır.
- 2024 mali yılına ilişkin hazırlanan Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı TBMM’de görüşülerek kabul edilmiştir. 2025 yıl sonu muhasebe işlemleri Aralık ayında tamamlanmıştır.
- 2025 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, 2026 Yılı Performans Programı, 2025 İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Kurumun internet sitesinde kamuoyuna açıklanmıştır.
- 17/05/2024 tarihli ve 2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri ile ilgili Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında, anılan Genelgenin düzenlediği konularda idareler bünyesinde gerçekleştirilen iş ve işlemler ile bu kapsamda elde edilen sonuçlar ve elde edilen tasarruflar ile belirtilmesinde fayda bulunan diğer hususlardaki tasarruf tutarları

hakkında bilgilerin yer aldığı Tasarruf Genelgesi Kapsamında Yürütülen Faaliyetler Raporu 3'er aylık periyotlar halinde hazırlanmıştır.

- Mali saydamlık ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde Kurumumuza ait temel mali tablolar ve diğer mali tablolar Kurumun internet sitesinde aylık ve yıllık olarak yayımlanmıştır.
- Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına Dair Tebliğ, 7 Mayıs 2025 tarihli ve 32893 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanmıştır. Anılan Tebliğ ile Kurumun gelir-gider dengesi ve mali sürdürülebilirliği dikkate alınarak, ülkemiz kalite altyapısının desteklenmesi ve küçük-orta ölçekli kuruluşlarımızın mali açıdan korunması amacıyla katkı payı ödemelerinde uygulanan muafiyet alt limiti 1 milyon TL'den 1,5 milyon TL'ye yükseltilmiş ve katkı payı oranı %1 olarak muhafaza edilmiştir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2025 yılında ulusal mevzuat kapsamında iç kontrol sistemi ile ilgili çalışmalar etkin bir şekilde sürdürülmüştür. 2025 yılında ilgili yöneticiler ve personelin katılımıyla iç kontrol sisteminin işleyişine ve uygulamaların iyileştirilmesine yönelik birçok toplantı gerçekleştirilmiştir.

2025 Yılı Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanmış ve bu kapsamda belirlenen eylemlere ilişkin gerçekleştirilen faaliyetlerin değerlendirmeleri tamamlanmıştır. Eylem Planı'nda yer verilen eylemlerin tamamı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2026-2027 dönemi için Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Kurumun faaliyetleri ve süreçleri ile hassas görevlere ilişkin risklerin ve kontrol faaliyetlerinin düzenli gözden geçirilmesi çalışmaları sonucunda İdare Risk Raporu ve Kurum Hassas Görev Envanteri'nde güncellemeler yapılmıştır.

Kurumsal stratejik yönetim süreçlerinin güçlendirilmesi ve iç kontrol sisteminin geliştirilmesi kapsamında ASİST Portalde Kurum İçi Düzenlemeler (KİD) modülü ile OECD İyi Laboratuvar Uygulamaları süreçleri uygulamaya alınmıştır.

Kuruma yeni başlayan personele yönelik İç Kontrol ve İç Denetim Farkındalık eğitimi verilmiştir.

İç denetim faaliyetleri kapsamında 2025 yılında Bütçenin Uygulanması ve Ödenek İşlemleri ile Yolluk Ödemeleri süreçleri denetlenmiştir. Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Uyum Denetimi kapsamında denetim faaliyetleri sürdürülmüştür. 2024 yılında denetimi gerçekleştirilen Arşiv İşlemleri Yönetimi Süreci ve Evrak İşlemleri Yönetimi Süreci ile ilgili izleme faaliyetleri tamamlanmıştır.

AMAÇLAR VE HEDEFLER

A – Temel Politika ve Öncelikler

Tablo 4: Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)	3.1. İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ 3.1.3. Ödemeler Dengesi 357.1. Başta AB olmak üzere ihracat pazarlarında rekabetçiliğin artırılması ve tedarik zincirlerinde Türkiye'nin konumunun yükseltilmesi amacıyla AB Yeşil Mutabakatına uyum kapsamında üretim ve ticarete yönelik sektörel dönüşüm adımları hayata geçirilecektir.	AB Yeşil Mutabakatı kapsamına giren konularda faaliyet gerçekleştiren uygunluk değerlendirme kuruluşlarının akreditasyonuna yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	3.1. İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ 3.1.3. Ödemeler Dengesi 357.2. Dış ticarete rekabetçiliğin korunarak daha ileriye taşınması için ulusal karbon fiyatlandırma mekanizmaları oluşturulacak, öncelikli olarak AB ile uyumlu bir Emisyon Ticaret Sistemi (ETS) uygulamaya konulacaktır.	Sera gazı emisyonlarının doğrulanması kapsamında akreditasyon faaliyetleri ile ilgili gerekli çalışmalar yürütülecektir.
	3.2. YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM 3.2.1. İmalat Sanayi 452. Yapay zekâ, siber güvenlik, kuantum bilişim ve nesnelerin interneti gibi alanlardaki yeniliklere uyum sağlanacak ve bu alanlardaki yetkinlik artırılacaktır.	Ulusal ve/veya uluslararası gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde akreditasyona yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Orta Vadeli Program (2026-2028)	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar 1. Büyüme 22. Yarı iletken, elektrikli araç, batarya ve bunların değer zincirindeki kritik teknoloji ürünlerine yönelik yatırımlar teşvik edilecek, elektronik, havacılık, savunma ve biyomedikal gibi stratejik sektörlerde ihtiyaç duyulan kritik malzeme ve bileşenlere yönelik çalışmalar desteklenecektir.	Ulusal ve/veya uluslararası gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde akreditasyona yönelik çalışmalar yürütülecektir.
	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar 1. Büyüme Türkiye Emisyon Ticaret Sistemi (TR ETS) tamamlanan hukuki altyapısıyla uygulamaya geçirilecek, AB'nin Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması (SKDM)'nin tesis edilmesine ve ETS gelirlerinin yeşil dönüşümün finansmanında kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Sera gazı emisyonlarının doğrulanması kapsamında akreditasyon faaliyetleri ile ilgili gerekli çalışmalar yürütülecektir.

B - İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

2024-2028 Stratejik Planında 3 adet amaç ve 11 adet hedef belirlenmiştir. 29 adet performans göstergesi izlenmektedir.

Tablo 5: Stratejik Amaç ve Hedefler

A1	Kurumsal altyapı ve kapasiteyi geliştirmek.
H.1.1	Kurumsal yapının güçlendirilmesine yönelik mevzuatsal ve organizasyonel iyileştirmeler ve değişiklikler sağlanacaktır.
H.1.2	Kurumumuzun bilgi işlem altyapısı güçlendirilecektir.
H.1.3	Kurum personelinin mesleki ve beşerî gelişimi sağlanacaktır.
H.1.4	Kurumsal stratejik yönetim süreçleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemi geliştirilecektir.
A2	Ulusal ve uluslararası alanlarda paydaşlar ile iletişim ve iş birliğini geliştirmek.
H.2.1	Kurumumuzun üyesi olduğu uluslararası akreditasyon birliklerinin faaliyetlerine ve karar süreçlerine etkin katılım ve katkı sağlanacaktır.
H.2.2	Diğer ülkelerin akreditasyon kurumları ile iletişim ve iş birliği geliştirilecektir.
H.2.3	Ulusal paydaşlarla iletişim ve iş birliği geliştirilerek Kurum ve faaliyetlerine yönelik farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.
A3	Küresel gelişmeler doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesiyle akreditasyon faaliyetlerini güçlendirmek.
H.3.1	Ulusal ve/veya uluslararası gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde akreditasyon hizmeti sağlanacaktır.
H.3.2	Akreditasyon hizmetlerinin kalitesi uluslararası düzenlemelere ve standartlara uygun şekilde sürekli iyileştirilecektir.
H.3.3	Akreditasyon hizmetlerinin sunulmasında güncel teknolojik gelişmelerden azami ölçüde faydalanılacak ve tüm süreçler dijital teknolojilerle desteklenecektir.
H.3.4	Akreditasyon denetimlerinde görev alan personelin nitelikleri artırılacaktır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

TÜRKAK, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun II sayılı cetvelinde yer alan özel bütçeli kuruluşlar arasında yer almaktadır. 2025 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kurumumuza tahsis edilen ödenek ve harcamalara ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Tablo 6: Faaliyetler Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	316.512.000	406.254.200	369.424.957	117	91
AKREDİTASYON HİZMETLERİ	316.512.000	406.254.200	369.424.957	117	91
Akreditasyon Faaliyetleri	316.512.000	406.254.200	369.424.957	117	91
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	77.929.000	110.562.800	93.047.397	119	84
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	77.929.000	110.562.800	93.047.397	119	84
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	15.000.000	15.000.000	13.210.506	88	88
Genel Destek Hizmetleri	62.929.000	95.562.800	79.836.891	127	84
GENEL TOPLAM	394.441.000	516.817.000	462.472.354	117	89

Tablo 7: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

EKONOMİK KOD	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ				YILSONU TOPLAM ÖDENEK				GERÇEKLEŞME			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	211.882.000			211.882.000	233.682.000			233.682.000	212.018.503			212.018.503
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	25.759.000			25.759.000	30.429.000			30.429.000	27.845.820			27.845.820
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	76.720.000	30.787.000		107.507.000	139.992.200	56.320.800		196.313.000	127.731.667	52.459.579		180.191.246
Faiz Giderleri				0				0				0
Carli Transferler	2.151.000	2.142.000		4.293.000	2.151.000	9.242.000		11.393.000	1.828.966	8.772.423		10.601.389
Sermaye Giderleri		45.000.000		45.000.000		45.000.000		45.000.000		31.815.395		31.815.395
Sermaye Transferleri				0				0				0
Borç Verme				0				0				0
Yedek Ödenekler				0				0				0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	316.512.000	77.929.000	0	394.441.000	406.254.200	110.562.800	0	516.817.000	369.424.957	93.047.397	0	462.472.354
Döner Sermaye				0				0				0
Özel Hesap				0				0				0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	316.512.000	77.929.000	0	394.441.000	406.254.200	110.562.800	0	516.817.000	369.424.957	93.047.397	0	462.472.354

Tablo 8: Birim Düzeyinde Ödenek ve Harcama Verileri

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	2025				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
ÖZEL KALEM	24.040.000	24.728.600	22.020.242	92	89
PERSONEL VE DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI	145.952.000	191.535.800	165.080.905	113	86
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	7.285.000	8.665.000	8.304.819	114	96
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	2.097.000	3.727.000	3.019.590	144	81
DENETİM, EĞİTİM VE PROJELER AKREDİTASYON BAŞKANLIĞI	18.710.000	23.410.000	17.388.899	93	74
DENEY AKREDİTASYON BAŞKANLIĞI	62.716.000	82.966.000	78.732.180	126	95
KALİBRASYON AKREDİTASYON BAŞKANLIĞI	31.697.000	53.547.000	50.528.281	159	94
MUAYENE AKREDİTASYON BAŞKANLIĞI	34.833.000	41.933.000	40.394.009	116	96
BELGELENDİRME AKREDİTASYON BAŞKANLIĞI	67.111.000	86.304.600	77.003.428	115	89
GENEL TOPLAM	394.441.000	516.817.000	462.472.354	117	89

Tablo 9: Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Gelir Gerçekleşme Verileri

Gelirler				Açıklama	2025		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/ Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	242.076.000	283.526.976	117,1
03	1	2	02	Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	231.907.000	270.702.997	116,7
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	65.600	
03	1	2	04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	4.585.000	5.344.800	116,6
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	5.584.000	7.413.579	132,8
05				Diğer Gelirler	216.193.000	444.966.380	205,8
05	1	4	01	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	130.000	351.024	270,0
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	61.000	86.238	141,4
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	49.904.000	90.658.794	181,7
05	1	9	99	Diğer Faizler	0	5.339.582	
05	2	9	99	Diğer Paylar	160.268.000	347.584.495	216,9
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0	15.616	
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	819.000	405.375	49,5
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	5.011.000	525.257	10,5
Toplam					458.269.000	728.493.356	159,0

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Tablo 10: Bilanço

BİLANÇO												
Kamu İdaresi Kodu		59		Yılı: 2025								
Kamu İdaresi Adı		TÜRK AKREDİTASYON KURUMU										
AKTİF HESAPLAR				2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI	PASİF HESAPLAR			2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
1	DÖNEN VARLIKLAR	108.047.125,84	138.965.586,75	417.262.600,89	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	10.453.160,94	22.890.404,76	29.312.855,06			
10	HAZIR DEĞERLER	88.322.129,29	112.949.682,00	384.148.326,12	32	FAALİYET BORÇLARI	2.428.344,50	4.090.602,38	8.139.116,46			
102	null	83.299.220,67	108.338.365,43	372.253.622,00	320	null	2.428.344,50	4.090.602,38	8.139.116,46			
105	null	1.693.035,71	370.121,74	3.547.702,00	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	868.340,60	2.091.988,53	2.818.726,67			
109	null	3.329.872,91	4.241.194,83	8.347.002,12	330	null	11.409,36	9.036,86	490.960,27			
12	FAALİYET ALACAKLARI	8.474.130,02	17.466.064,29	22.242.137,60	333	null	856.931,24	2.082.951,67	2.327.766,40			
120	null	7.398.396,29	16.858.465,20	20.558.275,89	34	ALINAN AVANSLAR	1.278.191,67	1.960.811,26	573.876,21			
121	null	1.058.698,69	607.599,09	1.683.861,71	340	null	1.278.191,67	1.960.811,26	573.876,21			
126	null	17.035,04	0,00	0,00	36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	3.983.856,41	11.226.179,24	14.260.312,37			
14	DİĞER ALACAKLAR	1.713.542,86	1.779.701,52	3.845.016,98	360	null	3.751.358,46	8.792.423,01	11.703.636,23			
140	null	1.713.542,86	1.779.701,52	3.845.016,98	361	null	216.134,57	2.228.600,01	2.465.806,55			
15	STOKLAR	352.566,66	1.597.466,25	1.914.115,58	362	null	16.383,38	205.156,22	90.869,59			
150	null	352.566,66	1.597.466,25	1.914.115,58	39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.894.427,76	3.520.823,35	3.520.823,35			
16	ÖN ÖDEMELER	3.420.827,60	4.061.159,31	5.113.004,61	391	null	1.894.427,76	3.520.823,35	3.520.823,35			
162	null	3.420.827,60	4.061.159,31	5.113.004,61	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	17.528.651,65	17.528.651,65	41.105.447,03			
18	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	4.020.147,95	0,00	0,00	44	ALINAN AVANSLAR	0,00	0,00	1.861.785,31			
181	null	4.020.147,95	0,00	0,00	440	null	0,00	0,00	1.861.785,31			
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	1.743.781,46	1.111.513,38	0,00	47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	17.528.651,65	17.528.651,65	39.243.661,72			
191	null	1.743.781,46	1.111.513,38	0,00	472	null	17.528.651,65	17.528.651,65	39.243.661,72			
2	DURAN VARLIKLAR	572.945.940,65	730.046.956,64	946.809.272,52	5	ÖZ KAYNAKLAR	653.011.253,90	828.593.486,98	1.293.653.571,32			
22	FAALİYET ALACAKLARI	21.231,00	21.231,00	21.231,00	50	NET DEĞER	100.531.695,01	112.961.183,85	124.403.230,59			
226	null	21.231,00	21.231,00	21.231,00	500	null	100.531.695,01	112.961.183,85	124.403.230,59			
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	572.924.709,65	726.206.709,24	919.180.230,60	507	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	769.150.426,92	883.520.580,69	1.234.943.193,94			
250	null	397.291.770,00	508.533.465,60	654.985.868,72	570	null	769.150.426,92	883.520.580,69	1.234.943.193,94			
252	null	218.923.795,29	279.930.256,35	358.635.667,35	58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-196.950.911,11	-343.470.510,64	-529.055.863,14			
253	null	555.961,76	791.571,79	1.201.187,44	580	null	-196.950.911,11	-343.470.510,64	-529.055.863,14			
255	null	31.605.082,42	37.704.710,07	46.955.233,50	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-19.719.956,92	175.582.233,08	463.363.009,93			
257	null	-75.451.899,82	-100.753.294,57	-142.597.726,41	590	null	162.698.186,85	397.837.469,45	760.374.529,23			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00	591	null	-182.418.143,77	-222.255.236,37	-297.011.519,30			
260	null	15.551.315,06	19.322.354,16	28.167.068,96								
268	null	-15.551.315,06	-19.322.354,16	-28.167.068,96								
28	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	3.819.016,40	27.607.810,92								
281	null	0,00	3.819.016,40	27.607.810,92								
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00								
294	null	0,00	4.500,00	15.120,94								
299	null	0,00	-4.500,00	-15.120,94								
AKTİF TOPLAMI		680.993.066,49	869.012.543,39	1.364.071.873,41	PASİF TOPLAMI		680.993.066,49	869.012.543,39	1.364.071.873,41			
Bilanço Dipnotları :		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI								
910	null	1.704.349,50	2.059.705,00	3.792.491,00								
911	null	1.704.349,50	2.059.705,00	3.792.491,00								
920	null	10.662.800,41	4.860.234,31	7.384.865,14								
921	null	10.662.800,41	4.860.234,31	7.384.865,14								
948	null	3.876,50	83.136,00	11.364.214,47								
949	null	3.876,50	83.136,00	11.364.214,47								

Tablo 11: Faaliyet Sonuçları Tablosu

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU															
Kamu İdaresi Kodu				59				Mali Yıl: 2025							
Kamu İdaresi Adı				TÜRK AKREDİTASYON KURUMU											
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap			GİDERİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap			GELİRİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
630	00	00	00	00	199.817.503,22	329.417.770,45	504.979.786,90	600	00	00	00	00	182.575.246,89	346.665.076,41	776.321.758,51
630	01	00	00	00	82.094.150,11	163.340.562,37	212.018.503,34	600	03	00	00	00	103.683.519,49	172.252.066,37	291.364.395,06
630	01	01	00	00	1.173.670,58	2.306.178,56	2.477.125,77	600	03	01	00	00	103.683.519,49	172.252.066,37	291.364.395,06
630	01	02	00	00	65.365.627,31	136.857.754,44	170.154.719,54	600	05	00	00	00	74.586.417,92	171.761.961,57	483.460.694,49
630	01	03	00	00	15.537.748,72	24.146.535,60	39.337.585,67	600	05	01	00	00	16.427.474,16	47.236.853,01	134.943.874,76
630	01	04	00	00	17.103,50	30.093,77	49.072,36	600	05	02	00	00	57.875.712,51	122.729.293,89	347.569.054,10
630	02	00	00	00	9.576.827,36	20.026.747,65	27.845.820,26	600	05	03	00	00	0,00	0,00	15.615,80
630	02	02	00	00	6.269.908,84	14.833.064,74	19.488.005,55	600	05	09	00	00	283.231,25	1.795.814,67	932.149,83
630	02	03	00	00	3.306.918,52	5.193.682,91	8.357.814,71	600	11	00	00	00	4.305.309,48	2.651.048,47	1.496.668,96
630	03	00	00	00	70.131.785,68	116.420.814,53	178.617.452,36	600	11	01	00	00	1.934.769,34	990.515,07	843.411,11
630	03	02	00	00	2.186.466,11	2.209.753,20	3.673.029,77	600	11	02	00	00	2.066.211,17	1.146.562,22	0,00
630	03	03	00	00	3.589.099,66	4.557.852,99	5.936.232,06	600	11	06	00	00	0,00	2.185,30	1.393,74
630	03	04	00	00	460.955,84	1.051.293,52	1.267.478,66	600	11	07	00	00	303.943,31	511.785,88	651.858,83
630	03	05	00	00	63.138.907,33	106.666.072,96	166.068.426,57	600	11	99	00	00	385,66	0,00	5,28
630	03	06	00	00	187.276,75	839.419,99	312.835,11	GELİRLER TOPLAMI (B)					182.575.246,89	346.665.076,41	776.321.758,51
630	03	07	00	00	151.055,20	499.408,37	806.045,19	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap			İNDİRİM İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
630	03	08	00	00	418.024,79	597.013,50	553.405,00	610	00	00	00	00	2.477.700,59	2.495.167,25	5.587.241,11
630	05	00	00	00	6.270.193,08	6.210.384,56	10.601.389,23	610	03	00	00	00	2.471.816,81	2.495.167,25	5.553.731,90
630	05	01	00	00	2.886.920,57	2.337.202,10	8.772.423,13	610	03	01	00	00	2.471.816,81	2.495.167,25	5.553.731,90
630	05	03	00	00	1.042.660,00	2.433.210,00	0,00	610	05	00	00	00	5.883,78	0,00	33.509,21
630	05	06	00	00	2.340.612,51	1.439.972,46	1.828.966,10	610	05	01	00	00	0,00	0,00	33.509,21
630	11	00	00	00	447.755,30	298.860,00	162.095,81	610	05	02	00	00	3.356,55	0,00	0,00
630	11	01	00	00	447.755,07	281.336,65	138.720,11	610	05	09	00	00	2.527,23	0,00	0,00
630	11	02	00	00	0,00	0,00	13.408,41	İNDİRİM İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)					2.477.700,59	2.495.167,25	5.587.241,11
630	11	06	00	00	0,00	244,47	2.875,55	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap			ENFLASYON DÜZELTMESİNİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
630	11	07	00	00	0,00	17.232,26	7.068,50								
630	11	99	00	00	0,23	46,62	23,24	698	00	00	00	00	0,00	160.830.094,37	197.608.279,43
630	13	00	00	00	13.150.369,29	13.624.176,09	34.247.104,07	698	12	00	00	00	0,00	111.241.695,60	139.248.964,22
630	13	01	00	00	8.817.579,19	9.853.136,99	25.402.389,27	698	14	00	00	00	0,00	61.006.461,06	73.354.474,86
630	13	02	00	00	4.332.790,10	3.771.039,10	8.844.714,80	698	15	00	00	00	0,00	115.110,03	142.078,66
630	14	00	00	00	676.772,54	3.312.027,01	1.159.668,74	698	17	00	00	00	0,00	3.919.585,45	3.022.957,61
630	14	01	00	00	37.997,52	222.239,30	288.263,64	698	19	00	00	00	0,00	-15.452.757,77	-18.160.195,92
630	14	02	00	00	42.155,50	33.489,60	55.921,40	698	19	02	00	00	0,00	-13.223.516,85	-17.301.870,91
630	14	05	00	00	91.117,52	229.407,43	218.743,79	698	19	03	00	00	0,00	-16.022,01	-48.191,47
630	14	06	00	00	62.740,00	144.136,60	202.704,50	698	19	05	00	00	0,00	-2.213.218,91	-810.133,54
630	14	10	00	00	0,00	8.999,60	0,00	ENFLASYON DÜZELTMESİ TOPLAMI (E)					0,00	160.830.094,37	197.608.279,43
630	14	12	00	00	103.937,92	103.093,80	345.831,41								
630	14	13	00	00	338.824,08	2.570.660,68	43.204,00								
630	14	99	00	00	0,00	0,00	5.000,00								
630	15	00	00	00	15.946.954,82	0,00	21.715.010,07								
630	15	04	00	00	15.946.954,82	0,00	21.715.010,07								
630	20	00	00	00	0,00	3.322,54	0,00								
630	20	02	00	00	0,00	3.322,54	0,00								
630	30	00	00	00	407.300,00	3.284.178,77	4.027.317,36								
630	30	06	00	00	407.300,00	3.284.178,77	4.027.317,36								
630	30	06	07	00	406.500,00	3.284.178,77	2.376.087,00								
630	99	00	00	00	1.115.395,04	2.896.696,93	14.585.425,66								
630	99	99	00	00	1.115.395,04	2.896.696,93	14.585.425,66								
GİDERLER TOPLAMI (A)					199.817.503,22	329.417.770,45	504.979.786,90								
					2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI								
GİDERLER TOPLAMI (A)					199.817.503,22	329.417.770,45	504.979.786,90	NET GELİR (D= (B-C)					180.097.546,30	344.169.909,16	770.734.517,40
GELİRLER TOPLAMI (B)					182.575.246,89	346.665.076,41	776.321.758,51	ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)					0,00	160.830.094,37	197.608.279,43
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)					2.477.700,59	2.495.167,25	5.587.241,11	FAALİYET SONUCU (((D+E)-A)(+/-)					-19.719.956,92	175.582.233,08	463.363.009,93

Tablo 12: Özkaynak Değişim Tablosu

Kamu İdaresi Kodu				Yıl: 2025		
Kamu İdaresi Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU					
	2024			2025		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	100.531.695,01	12.429.488,84	112.961.183,85	112.961.183,85	11.442.046,74	124.403.230,59
A- Denge Kayıtları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B- Varlık Envanteri	921.354,54	0,00	921.354,54	921.354,54	0,00	921.354,54
C- Yükümlülük Envanteri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarımlar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D- Enflasyon Düzeltme Farkları						
E- Diğer	99.610.340,47	12.429.488,84	112.039.829,31	112.039.829,31	11.442.046,74	123.481.876,05
DEĞER HAREKETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
YEDEKLER						
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	931.848.613,77	-48.328.033,08	883.520.580,69	1.281.358.050,14	-46.414.856,20	1.234.943.193,94
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-379.369.054,88	35.898.544,24	-343.470.510,64	-565.725.747,01	36.669.883,87	-529.055.863,14
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	175.582.233,08	175.582.233,08	0,00	463.363.009,93	463.363.009,93
Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler						

Tablo 13: Bütçelenen ve Gerçekleşen Tutarların Karşılaştırma Tablosu

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
Kamu İdaresi Kodu	59	Yıl : 2025	
Kamu İdaresi Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU		
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	242.076.000,00	0,00	283.526.975,98
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	0,00
Diğer Gelirler	216.193.000,00	0,00	444.966.380,30
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	0,00
Toplam Tahsilatlar	458.269.000,00	0,00	728.493.356,28
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	211.882.000,00	233.682.000,00	212.018.503,34
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	25.759.000,00	30.429.000,00	27.845.820,26
Mali ve Hizmet Alım Giderleri	107.507.000,00	196.313.000,00	180.191.246,26
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	4.293.000,00	11.393.000,00	10.601.389,23
Sermaye Giderleri	45.000.000,00	45.000.000,00	31.815.394,81
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödemeler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	394.441.000,00	516.817.000,00	462.472.353,90
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			1,58

3. Mali Denetim Sonuçları

2024 yılı Sayıştay denetimi sonucunda herhangi bir bulgu tespit edilmemiştir. Eylül 2025’de İdare’ye sunulan Raporda, “TÜRKAK’ın 2024 yılına ilişkin mali rapor ve tablolarının tüm yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı” belirtilmiştir. Ayrıca 2025 yılına ilişkin Sayıştay denetimi başarıyla tamamlanarak Kurum tarafından yürütülen mali iş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde yürütüldüğü teyit edilmiştir.

B – Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 14: Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

İdare Adı	TÜRKAK
Program Adı	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Alt Program Adı	AKREDİTASYON HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.
Faaliyet Adı	Akreditasyon faaliyetleri
Açıklama	TÜRKAK sunduğu akreditasyon hizmetlerini TS EN ISO/IEC 17011 standardı doğrultusunda ve 765/2008 sayılı Avrupa Birliği Tüzüğü'ne uygun olarak Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından elde ettiği uluslararası tanınırlık statüsü ile ülkemizde ve çevre ülkelerde sürdürmektedir. Akreditasyon faaliyetlerinin artarak devam ettirilmesi ve kalitesinin yükseltilmesine yönelik eylemler titizlikle sürdürülecektir.

İdare Adı	TÜRKAK
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Kurumumuzun tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan bilgi sistemleri kapsamında donanım, yazılım, lisans vb. işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Kurumumuzun tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

Tablo 15: Alt Program ve Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleştirme Sonuçları ve Değerlendirmeler

	Yıl:	2025										
	Programın Adı:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU										
	Alt Programın Adı:	AKREDİTASYON HİZMETLERİ										
	Alt Program Hedefi:	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek										
Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Gerçekleştirme		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleştirme						
			Yılı	Değeri		3 Aylık	6 Aylık	9 Aylık	12 Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleştirme Oranı	Gerçekleştirme Durumu
1	Akreditasyon hizmeti sunulan uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	Yüzde	2024	90	87	96,0	95,0	93,3	95,3	95,3	109,54	Hedef aşıldı
Değerlendirme		TÜRKAK tarafından gerçekleştirilen denetim süreçlerine ilişkin UDK yöneticilerince denetim ekibi üyeleri ile ilgili doldurulan anketlerde çok sayıda kriter sistematik olarak izlenerek soru puanları detaylı olarak analiz edilmiştir. Yıl sonunda UDK'lar tarafından TÜRKAK denetim faaliyetlerine yönelik memnuniyet oranı %95,3 olarak ölçülmüş olup, bu dönem için belirlenen hedefin üzerinde bir değer elde edilerek performans göstergesine ulaşılmıştır.										
2	Denetçi ve teknik uzmanların bilgi ve yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	Sayı	2024	0	35	19	26	37	49	49	140	Hedef aşıldı

Değerlendirme		Kurumumuz bünyesinde yer alan DTU Havuzundaki bilirkişilerin (Başdenetçi, Denetçi, Stajyer Denetçi, Teknik Uzman) uzmanlık alanlarına uygun olarak mesleki niteliklerinin ve yetkinliklerinin artırılması, ulusal ve uluslararası doküman, mevzuat, yönetmelik vb. belgelere göre güncel bilgilerin paylaşılması, sektörel değişimler ve gelişimler konusunda görüş alışverişinde bulunması amacıyla düzenli olarak denetçi eğitimleri ve toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu minvalde 2025 yılında toplam 49 etkinlik düzenlenmiş olup, bu etkinliklere 569 kişi katılım sağlamış ve 736 kişi-gün hizmet sunulmuştur. Performans Programında belirlenen 2025 yılı hedefi %140 ile tamamlanmıştır.										
3	Denetçi ve teknik uzmanların bilgi ve yetkinliklerini artırmaya yönelik TÜRKAK tarafından düzenlenen eğitim ve çalışmalardan memnuniyet oranı	Yüzde	2024	90,67	89	93,00	92,72	94,03	94,77	94,77	106,48	Hedef aşıldı
Değerlendirme		2025 yılında düzenlenen eğitim ve toplantılarda ASİST Portalı üzerinden katılımcılara iletilen memnuniyet anketleri ile yapılan değerlendirmelerde TÜRKAK etkinliklerinden memnuniyet oranı %94,77 olarak ölçülmüştür. Bu minvalde 2025 yılı için belirlenen hedefin üzerinde bir değer elde edilmiş olup %106,48 performans göstergesine ulaşılmıştır.										
4	Denetim gerçekleştirildikten sonra ortalama ilk akreditasyon verilme süresi	Ay	2024	5,1	5,8	4,9	5,2	5,0	5,0	5,0	113,79	Hedef aşıldı
Değerlendirme		2025 yılı itibarıyla, Kurumun tüm akreditasyon programları kapsamında toplam 149 UDK'ya ilk akreditasyon verilmesine yönelik karar alınmıştır. Akreditasyon süreçlerine ilişkin performans göstergeleri, Kurumun doğrudan kontrolü altında yürütülen yerinde denetimden karar alma aşamasına kadar geçen süreler esas alınarak izlenmiş ve değerlendirilmiştir. Bu çerçevede, süreç etkinliği ve zamanlama açısından belirlenen stratejik hedeflere ulaşıldığı tespit edilmiştir. Sonuçlar, Kurumun süreç yönetiminin güçlendirilmesi yönündeki politika öncelikleriyle uyumlu bir ilerleme sağlandığını göstermektedir.										
5	Uluslararası akreditasyon sisteminde tam üyesi olunan EA, IAF ve ILAC tarafından iletilen teknik çalışma, anket ve oylamalara katılım oranı	Yüzde	2024	0	100	100	100	100	100	100	100	Hedefe ulaşıldı

Değerlendirme		Kurumumuzun tam üyesi olduğu çatı akreditasyon kuruluşları EA, IAF ve ILAC'tan oylama, anket, yorum ve teknik çalışma hususlarında gelen talepleri Kurumumuzun karşılama oranı %100'dür ve belirlenen hedefi karşılayan bir performans göstergesine erişilmiştir.				
Program	Alt Program	Alt Program Hedefi	Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	AKREDİTASYON HİZMETLERİ	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek	Akreditasyon hizmeti sunulan uygunluk değerlendirme kuruluşlarının memnuniyet oranı	87	95,3	Aşıldı
			Denetçi ve teknik uzmanların bilgi ve yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı	35	49	Aşıldı
			Denetçi ve teknik uzmanların bilgi ve yetkinliklerini artırmaya yönelik TÜRKAK tarafından düzenlenen eğitim ve çalışmalardan memnuniyet oranı	89	94,77	Aşıldı
			Denetim gerçekleştirildikten sonra ortalama ilk akreditasyon verilme süresi	5,8	5,0	Aşıldı
			Uluslararası akreditasyon sisteminde tam üyesi olunan EA, IAF ve ILAC tarafından iletilen teknik çalışma, anket ve oylamalara katılım oranı	100	100	Ulaşıldı

ii. Performans denetim sonuçları

Stratejik planın değerlendirilmesi, faaliyet raporunun değerlendirilmesi ve faaliyet sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin Sayıştay tarafından gerçekleştirilen denetim sonucunda herhangi bir bulgu tespit edilmemiştir.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo 16: Amaç 1 / Hedef 1.1

A.1	Kurumsal altyapı ve kapasiteyi geliştirmek.				
H.1.1	Kurumsal yapının güçlendirilmesine yönelik mevzuatsal ve organizasyonel iyileştirmeler ve değişiklikler sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek.				
H.1.1 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Hukuk Müşavirliği				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Kurum tarafından sunulan akreditasyon hizmet kapasitesinin güçlendirilmesi ve dijital dönüşümün gerçekleştirilmesi amacıyla organizasyonel yapıyı güçlendirecek kurum mevzuat çalışmalarının tamamlanma oranı (%)	60	50	70	70	100
PG1.1.2 Kurum tarafından sunulan akreditasyon hizmet kapasitesinin güçlendirilmesi ve dijital dönüşümün gerçekleştirilmesi amacıyla kurum teşkilat yapısını güçlendirecek iyileştirme ve değişikliklerin tamamlanma oranı (%)	40	50	70	70	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Hedeflenen mevzuat çalışmalarına bu dönemde de devam edilmiş ve büyük bir kısmı tamamlanmıştır. 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında insan kaynaklarına ilişkin yönetmelik hakkında ise taslak çalışmalar devam etmektedir. Performans göstergesi hedeflenen değere ulaşmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır.					

Tablo 17: Amaç 1 / Hedef 1.2

A.1	Kurumsal altyapı ve kapasiteyi geliştirmek.				
H.1.2	Kurumumuzun bilgi işlem altyapısı güçlendirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.1.2 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Personel ve Destek Hizmetleri Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1 Kurumsal ağ ve sistem altyapısının Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi tedbirlerini karşılama oranı (%)	60	50	70	78	140
PG1.2.2 İnternet bant genişliği ortalama kapasitesi azami kullanım oranı (%)*	30	70	70	70	100
PG1.2.3 Talep yönetim sistemi üzerinden alınmaya başlanacak hizmet sayısı (adet)	10	9	16	16	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesi değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 18: Amaç 1 / Hedef 1.3

A.1	Kurumsal altyapı ve kapasiteyi geliştirmek.				
H.1.3	Kurum personelinin mesleki ve beşerî gelişimi sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.1.3 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Denetim Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1 Yıllık Yapılan Kurumsal Eğitim İhtiyaç Analizi Sayısı (yıllık min.)*	40	0	1	1	100
PG1.3.2 Kurumsal Eğitim İhtiyaç Analizinde Öngörülen Eğitimlerin Tamamlanma Oranı (%)*	40	85	90	100	111
PG1.3.3 Eğitimlerdeki Memnuniyet Oranı (%)*	20	80	81	92,16	114
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu kapsamda DTU havuzu TÜRKAK ihtiyaçları ile tam örtüşecek ve uluslararası düzeyde görev alacak şekilde nitel açıdan güçlendirilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 19: Amaç 1 / Hedef 1.4

A.1	Kurumsal altyapı ve kapasiteyi geliştirmek.				
H.1.4	Kurumsal stratejik yönetim süreçleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemi geliştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.1.4 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1 İç Kontrol Eylem Planında yer verilen eylemlerden tamamlanan eylem sayısı (adet)	30	6	18	23	142
PG1.4.2 İç kontrol sisteminin işleyişinin izlenmesine yönelik ilgili yıl gerçekleştirilen toplantı sayısı (adet)*	20	4	4	4	100
PG1.4.3 Stratejik yönetim ve iç kontrol süreçleri ile ilgili TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalında uygulamaya alınan toplam modül sayısı (adet)	30	0	3	4	133
PG1.4.4 İç denetim birimi tarafından iç kontrol sistemine ilişkin düzenlenen etkinlik sayısı (adet)*	20	1	1	1	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: İç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu kapsamda 2025 yılında iç kontrol ve risk yönetimine ilişkin çalışmalar geliştirilerek sürdürülmüş, iç kontrol eylem planında yer verilen eylemler hedeflendiği doğrultuda gerçekleştirilmiş, ASİST Portalde Kurum İçi Düzenlemeler (KİD) modülü ile OECD İyi Laboratuvar Uygulamaları süreçleri uygulamaya alınmış, iç kontrol ve iç denetim faaliyetlerine yönelik sistematik bir izleme ve değerlendirme sisteminin uygulanması sürdürülmüştür. Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 20: Amaç 2 / Hedef 2.1

A.2	Ulusal ve uluslararası alanlarda paydaşlar ile iletişim ve iş birliğini geliştirmek.				
H.2.1	Kurumumuzun üyesi olduğu uluslararası akreditasyon birliklerinin faaliyetlerine ve karar süreçlerine etkin katılım ve katkı sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.2.1 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Denetim Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1 EA, IAF ve ILAC tarafından iletilen anket ve oylamalara katılım oranı (%)*	25	100	100	100	100
PG2.1.2 EA, IAF ve ILAC tarafından iletilen görüş ve yorum taleplerinin karşılanma oranı (%)*	25	100	100	100	100
PG2.1.3 Katılım sağlanan uluslararası toplantı ve eğitim sayısı (adet)	50	30	70	115	213
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren başta EA olmak üzere bölgesel çatı birlik üyesi ülkelerin akreditasyon kurumları ile iş birliği ve iletişimin geliştirilmesi için tüm çalışmalar eksiksiz yapılmıştır. Çatı birlikler tarafından akreditasyona konu anket, görüş, yorum ve oylamalar etkin bir şekilde takip edilmiş ve tamamlanmıştır. Belirlenen performans göstergelerine ve hedefe ulaşılmıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 21: Amaç 2 / Hedef 2.2

A.2	Ulusal ve uluslararası alanlarda paydaşlar ile iletişim ve iş birliğini geliştirmek.				
H.2.2	Diğer ülkelerin akreditasyon kurumları ile iletişim ve iş birliği geliştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.2.2 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Denetim Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1 Diğer ülke akreditasyon kurumlarından gelen eğitim ve denetim taleplerinin karşılanma oranı (%)*	50	70	70	91,66	131
PG2.2.2 Diğer ülke akreditasyon kurumları ile birlikte gerçekleştirilen etkinlik sayısı (adet)	50	2	4	13	550
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu kapsamda yurt dışı akreditasyon kurumları ve birliklerinden gelen denetçi / teknik uzman / eş değerlendirici / eğitim / danışmanlık talepleri plan dönemi boyunca değerlendirilerek karşılanmıştır. Diğer ülke akreditasyon kurumları ile birlikte dönem içerisinde birçok etkinlik gerçekleştirilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 22: Amaç 2 / Hedef 2.3

A.2	Ulusal ve uluslararası alanlarda paydaşlar ile iletişim ve iş birliğini geliştirmek.				
H.2.3	Ulusal paydaşlarla iletişim ve iş birliği geliştirilerek Kurum ve faaliyetlerine yönelik farkındalık düzeyinin artırılması sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.2.3 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1 Yayınlanan toplam bülten sayısı (adet)	40	6	10	10	100
PG2.3.2 Sosyal medya (X, LinkedIn, Instagram) toplam takipçi sayısı (adet)	30	40.000	45.000	56.739	335
PG2.3.3 Akreditasyon konusunda farkındalık ve iş birliğinin artırılmasına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı	30	2	4	6	200
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesi değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

Tablo 23: Amaç 3 / Hedef 3.1

A.3	Küresel gelişmeler doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesiyle akreditasyon faaliyetlerini güçlendirmek.				
H.3.1	Ulusal ve/veya uluslararası gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni uygunluk değerlendirme faaliyetlerinde akreditasyon hizmeti sağlanacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.3.1 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1 Yeni akreditasyon ihtiyacı duyulan alanların tespitine yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (adet)*	50	1	2	5	250
PG3.1.2 Yeni bir akreditasyon alanında hizmete başlama süresi (ay)*	50	12	12	12	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Tanınmaya konu alanlarda proaktif çalışmalar yürütülmesi ve ihtiyaç duyulan alanlarda kısa sürede akreditasyon hizmeti sunulması; ülkemizin uluslararası düzeyde tanınırlığının artırılmasına, akreditasyon platformlarında yürütülen çalışmalara etkin katılım sağlanmasına ve uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. TÜRKAK'a iletilen akreditasyona konu yeni ve gelişen alt alanlarda hizmet verilmesi, piyasa ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamakta ve ülkemizin uluslararası rekabet gücünü desteklemektedir. Bu kapsamda, 2025 yılı itibarıyla talebe bağlı olarak yeni ve stratejik öneme sahip alanlarda akreditasyon hizmetleri başlatılmıştır. Özellikle iş sürekliliği, yapay zekâ yönetimi ve çevresel sürdürülebilirlik alanlarında artan ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar doğrultusunda; ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi, ISO/IEC 42001 Yapay Zekâ Yönetim Sistemi, ISO 14046 Su Ayak İzi, ISO 14067 Ürün Karbon Ayak İzi, IFS standartları kapsamında akreditasyon başvuruları alınmaya başlanarak akreditasyon süreçleri işletilmiştir. Anılan alanlarda akreditasyon hizmetlerinin devreye alınması; yeşil dönüşüm, dijitalleşme ve sürdürülebilirlik politikaları ile uyumlu şekilde, ülkemizin uluslararası mevzuat ve piyasa beklentilerine entegrasyonunu güçlendirmekte; Türk uygunluk değerlendirme kuruluşlarının küresel pazarlardaki etkinliğini artırmaktadır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 24: Amaç 3 / Hedef 3.2

A.3	Küresel gelişmeler doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesiyle akreditasyon faaliyetlerini güçlendirmek.				
H.3.2	Akreditasyon hizmetlerinin kalitesi uluslararası düzenlemelere ve standartlara uygun şekilde sürekli iyileştirilecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.3.2 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Kalibrasyon Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1 Ortalama ilk akreditasyon verilme süresi (Ay)*	50	9,7	9	5,0	144
PG3.2.2 Akreditasyon hizmeti sunulan kuruluşların memnuniyet oranı (%)*	50	85	87	95	109
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Ortalama ilk akreditasyon süresi, yıl sonu hedefi (üst limit) 9 ay olarak belirlenmesine rağmen, ilk akreditasyon denetimleri sonrası süreçlerde sağlanan yüksek düzeydeki iyileşmeler ve hızlanmalar sayesinde gerçekleşme değeri 5,0 aya düşürülmüştür. Bu iyileştirme sonucunda gösterge performansı %144 seviyesine ulaşmıştır. Akreditasyon hizmeti sunulan kuruluşların memnuniyet oranı için %87 olan hedef değer aşılmış ve %95 seviyesinde gerçekleşme sağlanarak %109 performans puanı elde edilmiştir. Hedeflere ulaşılırken öngörülemeyen herhangi bir maliyet kalemi oluşmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılmasına ihtiyaç duyulmamıştır. Süreçlerde sağlanan bu yüksek performans, kaynakların etkin kullanımı ve hizmet kalitesindeki artışla doğrudan ilişkilidir.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

Tablo 25: Amaç 3 / Hedef 3.3

A.3	Küresel gelişmeler doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesiyle akreditasyon faaliyetlerini güçlendirmek.				
H.3.3	Akreditasyon hizmetlerinin sunulmasında güncel teknolojik gelişmelerden azami ölçüde faydalanılacak ve tüm süreçler dijital teknolojilerle desteklenecektir.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.3.3 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Belgelendirme Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1 TÜRKAK Belge Doğrulama Sisteminin yeni portale entegre edilme oranı (%)	40	0	100	100	100
PG3.3.2 Akreditasyon süreçlerinde üretilen verilerin sistematik analizine ilişkin raporlama modülünün tamamlanma oranı (%)	60	25	70	70	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: ASİST Portal üzerinden TBDS sistemi geliştirilerek tam entegrasyonu sağlanmış, buna ilave olarak raporlama modülleri de 2026 yılı itibarıyla tamamlanarak aktif kullanıma alınmıştır. TBDS'nin güçlendirilen yazılımsal altyapısı sayesinde tüm yönetim sistemi alanındaki denetimler çevrim içi olarak izlenebilir hale gelmiştir. Ayrıca, akreditasyon süreçlerinde üretilen verilerin etkin şekilde izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik raporlama modüllerinin tamamlanmasıyla, sistematik analizlerin yapılması ve karar destek mekanizmalarının güçlendirilmesi mümkün hale gelmiştir.					

Tablo 26: Amaç 3 / Hedef 3.4

A.3	Küresel gelişmeler doğrultusunda sürdürülebilirlik ilkesiyle akreditasyon faaliyetlerini güçlendirmek.				
H.3.4	Akreditasyon denetimlerinde görev alan personelin nitelikleri artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program Adı	Tüketicinin Korunması, Ürün ve Hizmetlerin Güvenliği ve Standardizasyonu / Akreditasyon Hizmetleri				
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek				
H.3.4 Performansı (%)	100				
Sorumlu Birim	Denetim, Eğitim ve Projeler Akreditasyon Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi (2023) Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1 Denetçi ve Teknik Uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinlik sayısı (adet)*	30	30	35	49	140
PG3.4.2 Denetçi ve Teknik Uzmanların niteliklerini artırmaya yönelik eğitim ve etkinliklerde genel memnuniyet oranı (%)*	20	87	89	94,77	106
PG3.4.3 Denetim ekibi üyelerinin denetim performanslarının yeterlilik oranı (%)*	50	89	90	94	104
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler: Stratejik planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede göstergeleri etkileyecek ölçüde bir değişiklik meydana gelmemiştir. Hedeflenen performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu kapsamda, DTU havuzu TÜRKAK ihtiyaçları ile tam örtüşecek ve uluslararası düzeyde görev alacak şekilde nitel açıdan güçlendirilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamış ve tahmini maliyet tablosunda değişiklik yapılması ihtiyacı olmamıştır.					

*Performans göstergesi değerleri kümülatif olarak belirlenmemiştir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Kurumumuz performans programlarının izleme ve değerlendirme süreçleri Strateji ve Bütçe Başkanlığının e-bütçe sistemi üzerinden yürütülmektedir. 2025 Yılı Performans Programı, Kurumumuz sorumluluğundaki program ve alt program hedeflerine ulaşılmasına yönelik yürütülecek faaliyet ve projeleri içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Kurum performansının ölçülebilmesi ve izlenebilmesi için performans bilgilerinin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması performans programı ve faaliyet raporları aracılığı ile gerçekleştirilmektedir.

Alt program performans göstergelerine ilişkin gerçekleştirmelerin izlenmesi, performans programının uygulama yılında ve üçer aylık dönemler itibarıyla sisteme girilen performans göstergesi gerçekleştirmeleri üzerinden; gerçekleştirmelerin değerlendirilmesi ise, yıl sonunda ulaşılan gösterge gerçekleştirme değerleri üzerinden yapılmaktadır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- TÜRKAK'ın faaliyet konusunda ülkemizde yetkili tek akreditasyon kurumu olması,
- Uluslararası akreditasyon çatı örgütleri ile her alanda karşılıklı tanıma anlaşmalarına sahip olunması,
- Kurumun tabi olduğu ulusal ve uluslararası düzenlemelerin Kurumun karar alma süreçlerinde, iş ve işlemlerinde tarafsızlığını ve bağımsızlığını desteklemesi,
- Dijital dönüşüme imkân veren güçlü bir teknolojik altyapıya sahip olması,
- Hazine desteğine ihtiyaç duymayan özel bütçeli bir kurum olması,
- Hizmetlerin yürütüldüğü portalın günümüz ihtiyaçlarına uygun, süreçlerin dijital ortamda sıfır kağıt ile yürütülmesine uygun olması,
- İç ve dış paydaşlarla etkin iletişim ve iş birliğine sahip olması,
- Genç ve dinamik bir insan kaynağına sahip olması,
- Konusunda kurumsal bilgi ve tecrübeye sahip olması,
- Gelişmiş bir risk yönetimi sistemine sahip olması.

B. Zayıflıklar

- Kamu kurumu olunması sebebiyle mevzuat değişikliklerinin uzun zaman alması,
- Personel mevzuatı nedeniyle nitelikli yeni personele ulaşmada ve mevcut personeli korumada zorlanması,
- Sürekli artan akreditasyon başvuruları ve personel yetersizliği sebebiyle iş yükünün karşılanmasında zorlanması,
- Personelin performans değerlendirmesine imkân verecek bir mevzuat altyapısının bulunmaması,
- Yeni hizmet sunulacak akreditasyon alanlarında nitelikli insan kaynağının yeterli düzeyde bulunmaması.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

TÜRKAK; uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin ederek, önümüzdeki dönemde de başta 4457 sayılı Kuruluş Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi olmak üzere, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile TS EN ISO/IEC 17011 standardı ve 765/2008 sayılı Avrupa Birliği Tüzüğü'ne uygun olarak, belirlediği amaç ve hedeflere uygun şekilde, akreditasyon hizmetlerini sürdürmeye, değişikliklere ve yeni şartlara en hızlı şekilde uyum sağlamaya, ülkemizi en iyi şekilde ulusal ve uluslararası platformlarda temsil etmeye, her kararı ve icraatı ahlaki, etik, hukuki, yazılı, kontrol edilebilir, hesap verilebilir ve ölçülebilir hale getirmek için çaba sarf ederek faaliyetlerini yürütmeye devam edecektir. Bu kapsamda, görevlerini daha etkin bir şekilde yerine getirmek amacıyla aşağıda belirtilen önerilerin gerçekleştirilmesi yönünde azami gayret gösterecektir:

- Kurum personel mevzuatının harmonize edilerek güncellenmesi,
- Kurumsal kapasite artışını karşılamak üzere yeni başkanlıkların kurulması,
- Kurumun bilgi işlem altyapısının güncelliğinin korunması ve yapay zekanın kurumsal süreçlere entegrasyonu,
- Akreditasyon hizmetlerinin sunulmasında güncel teknolojik gelişmelerden azami ölçüde faydalanılarak tüm süreçlerin dijital teknolojilerle desteklenmesi,
- Kurum personeli ile denetçi havuzunda yer alan bilirkişilerin bilgi ve becerilerinin gelişimlerinin desteklenmesi,
- Uygunluk değerlendirme, standardizasyon ve bu zincirin bir halkası olan akreditasyon faaliyetlerinin kalite altyapısının tüm paydaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda güçlendirilmesi,
- Ulusal ve uluslararası alanlardaki sektörel gelişmelerin yakından takip edilerek, güncel gelişmelere en hızlı şekilde uyum sağlanması.

EKLER

EK-1 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Türk Akreditasyon Kurumu bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Ankara, Şubat 2026)

G.Banu MÜDERRİSOĞLU

Genel Sekreter

Ek-2 Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Strateji Geliştirme Başkanı olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Türk Akreditasyon Kurumu'nda oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara, Şubat 2026)

Şakir Ömer SARI
Strateji Geliştirme Başkanı